

కస్టమర్ ఎడ్యుకేషన్ బ్రాచర్

- **“సేవింగ్స్ అకౌంట్”** అనేది అర్హత గల వ్యక్తులు / సంస్థలు ప్రత్యేకంగా సేవింగ్స్ అకౌంట్ తెరవడానికి ఆర్బిఐచే అనుమతి పొందిన ఒక ఆపరేటివ్ బ్యాంకింగ్ అకౌంట్. కొన్ని నాన్ ప్రోఫిట్ వెల్ఫేర్ సంస్థలకు కూడా సేవింగ్స్ అకౌంట్ బ్యాంక్ అకౌంట్స్ని బ్యాంకుల వద్ద ప్రారంభించడానికి అనుమతి లభిస్తుంది. ఆర్బిఐ నిర్ధారించిన రేటు ప్రకారం సేవింగ్స్ అకౌంట్లో మిగిలి ఉన్న సొమ్ముపై వడ్డీ చెల్లించబడుతుంది. ఇతరుల వలెనే, సేవింగ్స్ అకౌంటుని తెరుచుటకు అర్హత గల సంస్థలు, అనగా, కంపెనీస్ యాక్ట్ 25 సెక్షన్ ప్రకారం కంపెనీస్ రిజిస్టర్డ్ అయిన రెసిడెంట్ అండ్ నాన్ రెసిడెంట్ ఇండియన్ ఇండివిడ్యుయల్స్, ట్రస్ట్స్, సొసైటీస్, ప్రత్యేక గవర్నమెంట్ బోడీస్ కూడా సమయానుసారంగా మారుతుండే ఆర్బిఐ నియమాల ప్రకారం సేవింగ్స్ అకౌంట్ని ప్రారంభించవచ్చు.
- **“కరెంట్ అకౌంట్”** అనేది ఆపరేటివ్ బ్యాంకింగ్ అకౌంట్, అన్ని సంస్థలకు బ్యాంక్ అకౌంట్ తెరిచి ఆపరేట్ చేసుకొను అర్హత కలదు. ఆర్బిఐ సూచనల ప్రకారం కరెంట్ అకౌంట్లో ఉన్న సొమ్ముకు వడ్డీ చెల్లింపబడదు.
- ‘టర్మ్ డిపోజిట్’ అనగా బ్యాంక్ చే ఫిక్స్డ్ సమయం వరకు అందుకున్న డిపోజిట్. డిపోజిట్ చేసిన సమయంలో వర్తించే ప్రకారం వడ్డీ నిర్ధారితమవుతుంది. టర్మ్ డిపోజిట్స్ అంటే క్షార్తల్లీ పేఅవుట్ డిపోజిట్, మంథ్లీ పేఅవుట్ డిపోజిట్ మరియు క్యూమ్ములేటివ్ డిపోజిట్స్ వంటి డిపోజిట్లు ఉంటాయి. ప్రత్యేకంగా రాజ్యంగ సూచనల మేరకు చట్టం లేదా నిబంధనలు నిర్ణయించబడితే తప్ప అన్ని సంస్థలు టర్మ్ డిపోజిట్ అకౌంట్ని తెరుచుటకు అర్హత గలవే.
- **“రికరింగ్ డిపోజిట్”** అనే డిపోజిట్ ద్వారా రెగ్యులర్ సంపాదన ఉన్న వారు ఖచ్చితమైన సొమ్ముని ప్రతీ నెల తమ రికరింగ్ డిపోజిట్ అకౌంట్లో డిపోజిట్ చేయడానికి సాయపడుతుంది, మరియు టర్మ్ డిపోజిట్లకు వర్తించే రేటు ప్రకారం వడ్డీని సంపాదించుకోగలరు. నెలసరి వాయిదాలలో సొమ్ముని అనగా రూ. 1000 ప్రతీ నెలకు టర్మ్ డిపోజిట్ చేసుకోవచ్చు. ఈ డిపోజిట్ ప్రత్యేక తేదీన భవిష్యత్తులో వాయిదాలు ప్రతీ నెల చెల్లించిన మీదట మెట్యూర్ అవుతుంది. కనుక, రికరింగ్ డిపోజిట్ స్కీమ్ కష్టమర్లకు తమ సేవింగ్స్ రెగ్యులర్ నెలసరి డిపోజిట్ల ద్వారా ఫిక్స్డ్ మొత్తంపై కొద్ది సమయంలోనే పొందగలరు.
- తన ఆర్థిక చేర్పును ఏర్పరచడంలో భాగంగా, మా బ్యాంక్ “బేసిక్ సేవింగ్స్ బ్యాంక్ డిపోజిట్ అకౌంట్ (BSBDA) – ‘స్మార్ట్ అకౌంట్’ తమ బ్రాంచుల వద్ద ఉనికికి ప్రకారం సూచనల మేరకు ఆర్థిక చేర్పుని – బ్యాంకింగ్ సర్వీసుని వాడుకొనుటకు ఆర్బిఐ వీలు కలిపించింది. ఇంకా, నిబంధనల ప్రకారం, ముఖ్యాంశాలు BSBDA – చిన్న అకౌంట్లని ముఖ్యాంశాలుగా కింద సూచించింది:

పారామీటర్	బిఎస్బిడిఎ	చిన్న అకౌంట్
కెవైసి అవసరాలు	<ul style="list-style-type: none"> • పూర్తి కెవైసి 	<ul style="list-style-type: none"> • రిలాక్స్డ్ కెవైసి
ముఖ్యాంశాలు	<ul style="list-style-type: none"> • కనీస బాలన్స్ అవసరం ఉండదు • కాష్ డిపోజిట్ రూ.1 లక్ష ప్రతీ నెలకు లావాదేవీల పరిమితి సంఖ్య అన్లిమిటెడ్. • బ్రాంచ్ నుండి నెలకు 4 విత్డ్రాయల్స్ ఉచితం • నాన్ కోటక్ ఏటీఎమ్ల నుండి 5 లావాదేవీలు ఉచితం. • ఎట్ –పార్ చెక్ బుక్ • ఉచిత ఫోన్ బ్యాంకింగ్ • నెట్ బ్యాంకింగ్ (ఐచ్ఛికం) – త్రైమాసిక కాలెండరు ప్రకారం రూ.75/- చార్జీలు వర్తిస్తాయి. 	<ul style="list-style-type: none"> • కనీస బాలన్స్ అవసరం ఉండదు • కాష్ డిపోజిట్ రూ.1 లక్ష ఆర్థిక సంవత్సరంలో లావాదేవీల పరిమితి సంఖ్య అన్లిమిటెడ్. • బ్రాంచ్ నుండి నెలకు 4 విత్డ్రాయల్స్ ఉచితం • నాన్ కోటక్ ఏటీఎమ్ల నుండి 5 లావాదేవీలు ఉచితం. • ఎట్ –పార్ చెక్ బుక్ • ఉచిత ఫోన్ బ్యాంకింగ్ • నెట్ బ్యాంకింగ్ లభించదు

నిర్బంధాలు/ పరిమితులు	<ul style="list-style-type: none"> • అన్ని లావాదేవీలు అనుమతించబడ్డ ఇతర సేవింగ్స్ అకౌంట్ ప్రకారం అనుమతించబడతాయి. • BSBDA హోల్డరు ఒకే సమయంలో బ్యాంకు వద్ద అదనపు ఇతర సేవింగ్స్ అకౌంట్లని ప్రాంభించలేరు. అయితే సాధారణ సేవింగ్స్ అకౌంట్ని అప్గ్రేడ్ చేసుకోవచ్చు. • ప్రస్తుతం అమలులో ఉన్న సేవింగ్స్ అకౌంట్ హోల్డరు BSBDA ని తెరుస్తుంది, అప్పుడు 30 రోజుల్లోగా తెరిచిన BSBDA యొక్క అమలులో ఉన్న సేవింగ్స్ అకౌంట్ అని మూసివేయడం అవసరం. 	<ul style="list-style-type: none"> • ఆర్థిక సంవత్సరంలో అన్ని క్రెడిట్లు రూ.100,000 ని మించరాదు. • అకౌంట్ బాలన్స్ రూ.50,000 ని మించరాదు • ఒక నెలలో రూ.10,000కు మించి అన్ని డెబిట్స్ ఉండరాదు • ఫారిన్ కరెన్సీ లావాదేవీలకు అనుమతి లేదు • చిన్న అకౌంట్ హోల్డరు అదనపు ఇతర సేవింగ్స్ అకౌంట్ని బ్యాంక్లో ఒకే సమయంలో తెరవకూడదు. అయితే BSBDA / ఇతర సేవింగ్స్ అకౌంట్కు కి అప్గ్రేడ్ చేసుకుని కెవైసి అవసరాలని పరిపూర్ణ చేయచ్చు. • ప్రస్తుత సేవింగ్స్ అకౌంట్ హోల్డరు స్కాల్ అకౌంట్నిని ప్రారంభిస్తే, అప్పుడు ప్రస్తుత సేవింగ్స్ అకౌంట్ని స్కాల్ అకౌంట్ ని తెరిచిన 30 రోజులలోగా మూసి వేయాలి.
--------------------------	---	---

- బ్యాంక్ ఒక మూగ వ్యక్తికి, సెరెబ్రల్ పార్శీ, మెంటల్ రిటార్డేషన్ మరియు బహు అంగవైకల్యాలున్న వ్యక్తికి చట్టబద్ధంగా గార్డియన్షిప్ సర్టిఫికేట్ ఆధారంగా అకౌంట్ని ప్రారంభిస్తుంది. ఈ సర్టిఫికేట్ మానసిక ఆరోగ్య చట్టం 1987 ప్రకారం లేదా స్థానిక లెవెల్ కమిటీస్ సెలప్ నేషనల్ ట్రస్ట్ ప్రకారం మూగ వ్యక్తికి, సెరెబ్రల్ పార్శీ, మెంటల్ రిటార్డేషన్ మరియు బహు అంగవైకల్యాల చట్ట 1999 జిల్లా కోర్టు సర్టిఫికేట్ని జారీ చేసింది. చట్టబద్ధంగా గార్డియన్స్ స్థానిక లెవెల్ కమిటీస్ ఇలాంటి అకౌంట్లని ప్రారంభించడానికి సర్టిఫికేట్ అవసరం అవుతుంది. స్థానిక లెవెల్ కమిటీ చిరునామాని నేషనల్ ట్రస్ట్ (www.thenationaltrust.in) వెబ్సైట్లో చూడండి లేదా మీకు దగ్గరలో ఉన్న మా బ్రాంచు వద్ద పొందండి. కస్టమర్ అతను/ఆమె తమ సొంత పైనాన్సులని స్వయంగా నిర్వహించుకోగలరని నిర్ధారనైనా లీగల్ గార్డియన్షిప్ సర్టిఫికేట్ అందజేయనిచో ఆ వ్యక్తి అకౌంట్ తెరవబడదు.
- పైన చెప్పిన అన్ని అకౌంట్లు మా అన్ని బ్రాంచులలోనూ లభిస్తాయి మరియు మా బ్యాంక్ వెబ్సైట్లో పోస్ట్ చేయబడ్డాయి.
- ఆర్బిఐ మరియు / లేదా ఇతర బిబంధనలు లేదా బ్యాంక్ స్వీకరించే విధానాలని జారీ చేసే 'నో యువర్ కస్టమర్' (కెవైసి) ప్రకారం ఏ డిపోజిట్ అకౌంట్ నైనా తెరిచే ముందు బ్యాంక్ పూర్తి శ్రద్ధ వహిస్తుంది.
- అకౌంట్ ప్రారంభ ఫార్మ్స్ బ్యాంక్చే సంబంధిత డిపోజిటర్ అందజేస్తాడు. బ్యాంక్ అధికారిక విధానపరమైన ఫార్మాలిటీలని వివరించడానికి మరియు ఒక డిపోజిట్ అకౌంట్ తెరవడం కోసం అవసరమైన అన్ని వివరాలని అందించాలి. అకౌంట్ ఓపెనింగ్ ఫార్మ్ని పూర్తిగా, సరిగ్గా సంబంధిత డిపోజిటర్ నింపాలి.
- సేవింగ్స్ అకౌంట్ మరియు కరెంట్ అకౌంట్ వంటి డిపోజిట్ ప్రొడక్టుల కొరకు ఒక నిర్దిష్ట సగటు శ్రేణిలోని బాలన్స్ (AQB)/ ఏవరేజ్ మంథ్లీ బాలన్స్ (AMB), అకౌంట్ ప్రారంభం యొక్క రకంపై ఆధారపడి, అకౌంట్ వంటి వాటి నియమ నిబంధనలని గమనించే ఆపరేషన్లో భాగంగా అవసరమైన వాటిని నిర్వహించాలి. అకౌంట్లో పేర్కొన్న AQB/AMB నిర్వహించడంలో వైఫల్యం ఒక నాన్ మెయింటెనెన్స్ చార్జ్ (NMC) ఆకర్షితమవుతుంది.
- షెడ్యూల్డ్ చార్జీల డిస్కంట్లు వెబ్సైట్ (www.kotak.com) మరియు బ్రాంచ్ పరిశరాలలో కూడా ఉంచుతారు.
- సేవింగ్స్ బ్యాంక్ అకౌంట్స్ అర్హత గల వ్యక్తి / వ్యక్తులు మరియు ప్రత్యేక సంస్థలు/ ఏజెన్సీలు తెరవచ్చు (రిజిస్టర్డ్ బ్యాంక్ ఆఫ్ ఇండియా (ఆర్బిఐ) సమయానుసారంగా పేర్కొనే నిబంధనల్ని సంతృప్తి పరచాలి.
- కరెంట్ అకౌంట్స్ వ్యక్తులు/ పార్టనర్షిప్ సంస్థలు/ ప్రైవేట్ మరియు పబ్లిక్ లిమిటెడ్ కంపెనీలు / హిందు అన్ డివైడెడ్ ఫామిలీ (హెచ్ యుఎఫ్) / ప్రత్యేక అసోసియేషన్లు/ సొసైటీలు/ ట్రస్టులు మొదలైన వాటి ద్వారా తెరవచ్చు

- టర్క్ డిపోజిట్ అకౌంట్స్ వ్యక్తులు/ పార్టనర్షిప్ సంస్థలు/ ప్రైవేట్ మరియు పబ్లిక్ లిమిటెడ్ కంపెనీలు / హిందు అన్ డివైడెడ్ ఫామిలీ (హెచ్ యుఎఫ్) / ప్రత్యేక అసోసియేషన్లు/ సొసైటీలు/ బ్రష్టులు మొదలైన వాటి ద్వారా తెరవచ్చు
- శ్రద్ధ ప్రక్రియ ప్రకారం డిపోజిట్ అకౌంట్ ని తెరిచినపుడు వ్యక్తి గుర్తింపు, చిరునామా ధృవీకరణ, వృత్తి పట్ల పూర్తిగా సంతృప్తి చెందిన మీదట/ పని చేసే స్థాయి, సంపాదన మార్గం మొదలైన విషయాలలో సంతృప్తి చెందిన మీదట, బ్యాంక్ సంబంధిత డిపోజిటరుని పరిచయం చేసే వ్యక్తి పట్ల బ్యాంక్ సంతృప్తి చెందాలి. బ్యాంకుకు అకౌంట్ ని తెరిచే వ్యక్తి యొక్క ఇటీవల ఫోటోగ్రాఫ్ అవసరం.
- అదనంగా తీసుకోవాల్సిన అదనపు అవసరాలు, కెవైసి నియమాల ప్రకారం బ్యాంక్ కు పర్మనెంట్ అకౌంట్ నెంబర్ (పాన్) లేదా బదులుగా ధృవీకరణ ఫార్మ్ 60 లేదా 61 ఇన్ కంటాక్స్ యాక్ట్ / నియమాల ప్రకారం పేర్కొనబడినవి అవసరం.
- ఇప్పటికే ఉన్న వినియోగదారుల ప్రొఫైల్స్ ని సమీక్షించిన మీదట బ్యాంక్ నియమిత కాల వ్యవధులలో కొత్త లేదా అదనపు కెవైసి పత్రాల కోసం ఆర్ బిఐ చె నిర్దేశించబడింది.

సింగిల్ ఆపరేటెడ్ అకౌంట్

ఇలాంటి డిపోజిట్ అకౌంట్స్ ని ప్రారంభించు వారి వయసు 18 సంవత్సరాల కంటే పైబడి ఉండాలి.

జోయింట్ అకౌంట్

డిపోజిట్ అకౌంట్ ఇద్దరు లేదా మరింత మంది తమ సొంత పేర్లతో ప్రారంభించబడిన అకౌంట్ ని జోయింట్ అకౌంట్ అంటారు.

ఆపరేషన్ ఆఫ్ జోయింట్ అకౌంట్

ఒకరిని మించిన వ్యక్తులచే ఆపరేట్ చేయబోయే అకౌంట్ ని కింది ప్రకారంగా అమలు చేయచ్చు

వ్యక్తి గాని లేదా సర్వైవరు

ఈ మోడ్ ఇద్దరు వ్యక్తులచే అకౌంట్ ప్రాంభించబడితే వర్తిస్తుంది. ఈ మోడ్ లో, అకౌంట్ హోల్డరులు లేదా సర్వైవరుచే అకౌంట్ ఆపరేట్ చేయబడుతుంది (ఒకవేళ అకౌంట్ హోల్డరులలో ఒకరు మరణించినా లేదా పిచ్చి ఉన్నా)

ఎవరైనా లేదా సర్వైవరు

ఈ మోడ్ లో ఇద్దరి కంటే ఎక్కువ మంది అకౌంటుని తెరిచినపుడు వర్తిస్తుంది. ఈ మోడ్ లో, అకౌంట్ అకౌంట్ హోల్డరులు లేదా సర్వైవరుచే అకౌంట్ ఆపరేట్ చేయబడుతుంది (ఒకవేళ అకౌంట్ హోల్డరులలో ఒకరు మరణించినా లేదా పిచ్చి ఉన్నా)

జోయింట్లీ

ఈ మోడ్ లో, అకౌంట్ హోల్డరులందరూ సంతకం చేసిన మీదట అకౌంట్ అమలుచెయచ్చు.

అకౌంట్ నిర్వహణలో అకౌంట్ హోల్డరులందరి సమ్మతి తప్పనిసరిగా లభించిన మీదట ఆపరేటింగ్ లో మార్పులు చెయబడతాయి.

సహజ గార్డియన్ / గార్డియన్ లతో కలిసి మైనరు పేరున అకౌంట్ తెరిచిన ఎడల సహజ గార్డియను మాత్రమే అకౌంటుని ఆపరేట్ చెయవలెను,.

జోయింట్ అకౌంట్ హోల్డరులు ఈ క్రింది ఏవైనా డిస్పోజిబుల్ బాలన్స్ పైన పేర్కొన్న అకౌంట్లు గురించి అందజేయడం తప్పనిసరి.

- వ్యక్తి లేదా సర్వైవరు: ఏ మరియు బి అనబడే ఇద్దరు వ్యక్తులచే అకౌంట్ తెరిస్తే, ఏ ఒక్క అకౌంట్ హోల్డరు మరణించినట్లయితే, చివరి బాలన్స్ వడ్డీతో సహా సర్వైవరుకు చెల్లింపబడుతుంది.
- ఎవరైనా లేదా సర్వైవరు: అకౌంటుని ఇద్దరు వ్యక్తుల కంటే ఎక్కువ మంది తెరిస్తే, అనగా ఏ, బి, సి, ఏ ఇద్దరు అకౌంట్ హోల్డరు మరణించినట్లయితే, చివరి బాలన్స్ వడ్డీతో సహా సర్వైవరుకు చెల్లింపబడుతుంది.
- ఫార్మర్ / సర్వైవరు: మొదటి అకౌంట్ హోల్డరు మాత్రమే ఆపరేట్ చేయాలి మరియు మొత్తం అన్ని హక్కులు అతనికి ఉంటాయి. సర్వైవరుకు ఫార్మర్ మరణించిన మీదట అన్ని హక్కులు లభిస్తాయి.
- లేటర్ / సర్వైవరు : చివరి అకౌంటు హోల్డరు మాత్రమే ఆపరేట్ చేయాలి మరియు మొత్తం అన్ని హక్కులు అతనికి ఉంటాయి. సర్వైవరుకు ఫార్మర్ మరణించిన మీదట అన్ని హక్కులు లభిస్తాయి.

జోయింట్ అకౌంట్ హోల్డర్ల యొక్క పేర్లు చేర్చడం లేదా తొలగించడం

జోయింట్ హోల్డరులందరికీ బ్యాంక్ పరిస్థితులని బట్టి వారెంట్ లేదా వ్యక్తిగత డిపోజిటర్ మరో వ్యక్తి పేరుని జోయింట్ హోల్డరుగా అదనంగా చేర్చడం లేదా తొలగించడానికి అనుమతిస్తుంది.

మైనర్ అకౌంట్స్

మైనరు పేరున అకౌంట్ తెరిచి నాచురల్ గార్డియన్ మాత్రమే ఆపరేట్ చేయవలెను. మెజారిటీ పొందిన మీదట, గతంలో మైనరు ఆమె/ అతని అకౌంటులో ఉన్న బాలన్స్ ని నాచురల్ గార్డియన్/ గార్డియన్ చే ఆపరేట్ చేసినట్లుగా నిర్ధారించాలి, కొత్త స్పెసిమన్ సంతకం గతంలో మైనరు చేసిన సహా గార్డియన్ సంతకం చేయాలి మరియు అన్ని ఆపరేషన్ల విధానంతో పాటు కనైన్ దస్తావేజులు మైనరు మేజరుగా మారే వరకు వర్తిస్తాయి.

నిరక్షరాస్యులు/ గుడ్డివారి అకౌంట్

నిరక్షరాస్యులకు కూడా కరెంట్ అకౌంట్ కాకుండా ఇతర వాటిని విచక్షణతో డిపోజిట్ అకౌంట్స్ ని తెరవచ్చు.

పవర్ ఆఫ్ అటార్నీ

డిపోజిటర్ యొక్క అభ్యర్థనపై, బ్యాంకు డిపోజిటర్ చే అధికారింగా సూచించబడ్డ మరో వ్యక్తిని తప్పనిసరిగా రిజిస్టర్ / పవర్ ఆఫ్ అటార్నీ చేసుకొని అతని తరపున అకౌంట్ ని ఆపరేట్ చేయచ్చు.

నోమినేషన్ సాకర్యం

నోమినేషన్ సాకర్యం డిపోజిట్ అకౌంట్స్ తెరిచిన వ్యక్తులందరికీ లభిస్తుంది. సొంత ప్రాప్రైటరీ కన్సర్న్ అకౌంటుకు కూడా నోమినేషన్ లభిస్తుంది. నోమినేషన్ ఒక వ్యక్తికి అనుకూలంగా మాత్రమే చేయచ్చు. కనుక నోమినేషన్ ని ఏ సమయంలోనైనా అకౌంట్ హోల్డరు రద్దు చేయచ్చు లేదా మార్చచ్చు. ఇలాంటి నోమినేషన్ ని ఎంచుకునేటపుడు, రద్దుచేసినా లేదా మార్చినపుడు, మూడవ పార్టీ సాక్ష్యం తప్పని సరి. అకౌంట్ హోల్డరు సమ్మతితో నోమినేషన్ ని మార్చవచ్చు. నోమినేషన్ మైనరుకు కూడా చేయచ్చు. ప్రతీ డిపోజిటరుకు నోమినేషన్ సాకర్యం ఉండవలెనని సిఫారుసు చేస్తాము, ఎందుకంటే డిపోజిటరు మరణించినపుడు బకాలని అందజేయడం సులువవుతుంది. డిపోజిటరు మరణించినపుడు నోమినేషన్ అకౌంటులో ఉన్న బాలన్స్ అవుట్ స్టాండింగులని చట్టబద్ధంగా బ్రష్టిగా అందుకోగలరు. డిపోజిటర్ కు నోమినేషన్ సాకర్యం వల్ల లాభాలని డిపోజిట్ అకౌంట్ ప్రారంభించినపుడే తెలియపరిస్తారు. టర్మ్ డిపోజిట్స్ 2 విధాలుగా స్వీప్ సాకర్యంతో ప్రారంభించవచ్చు. (యాస్టివ్ మనీ) సేవింగ్స్/ కరెంట్ అకౌంట్లుగా పరిగణించబడతాయి.

చెక్ బుక్స్ మరియు చెక్స్

సేవింగ్స్, కరెంట్ లేదా ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ అకౌంట్స్ ఉన్న వ్యక్తులకు బ్యాంక్ చే చెక్ బుక్స్ జారీకాబడతాయి, అయితే వీటికై బ్యాంక్ చార్జీలు వసూలు చేస్తుంది. చెక్ బుక్ ని కస్టమరు చిరునామాకు పంపుతారు. బ్యాంక్ కు 'ఎట్ పార్' చెక్ బుక్ ని ప్రత్యేక కస్టమర్లకు చట్ట బద్ధంగా ఇవ్వడానికి సొంత నిర్ణయం తీసుకుంటుంది.

బ్యాంక్ కోట్ల రూపాయల విలువ మరియు అంతకంటే ఎక్కువ విలువ గల చెక్కులను కరెంట్, సేవింగ్స్ లేదా ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ అకౌంట్ ఉన్న వ్యక్తులకు కొత్త చెక్ బుక్ ని జారీ చేయడానికి నాలుగు సందర్భాలలో ఆర్థిక సంవత్సరం మొత్తంలో తిరస్కరిస్తుంది, ఆ వ్యక్తి యొక్క అకౌంట్ లో చాలినంత సామ్మీ లేనపుడు. అలాగే, కరెంట్ అకౌంట్ ని మూసివేయుటకు సొంత నిర్ణయం తీసుకుంటుంది.

చెక్ బుక్స్ ని ఒకనెలలో తరచుగా చెక్కులు డిజానర్ కావడం/ పేర్కొన్న చెక్ బుక్ కంటే పరిమితిని మించినపుడు బ్యాంక్ కు నిలిపివేసే హక్కు కలదు. (వ్యక్తిగత అకౌంట్ - 100 లీప్స్ ని మించినపుడు, నాన్-ఇండివిడ్యువల్ - 500 లీప్స్ ని మించినపుడు).

కస్టమరు జారీ చేసిన చెక్కులలో సవరణ మరియు కస్టమరు సంతకం బ్యాంక్ రికార్డుల ప్రకారం నిర్ధారణ జరిగాకే చెక్స్ ని డ్రా చేయాలి. ఏదైనా సవరణ చెక్కులలో చేస్తే కస్టమరు సంతకం ఆయా సవరణకు ఎదురుగా చేయాలి.

కస్టమరు చేసిన సవరణలకు ఎదురుగా సంతకం చేయనపుడు బ్యాంక్ కు చెక్ పేమెంట్ చెల్లింపుడానికి నిరాకరించే హక్కు ఉంది, వారు చేసే సంతకం బ్యాంక్ రికార్డులలో ఉన్న స్పెసిమన్ సంతకానికి పోలి ఉండాలి.

స్టేట్ మెంట్ ఆఫ్ అకౌంట్

స్టేట్ మెంట్ ఆఫ్ అకౌంట్ అనేది బ్యాంక్ చే సేవింగ్స్ బ్యాంక్ తో పాటు కరెంట్ డిపోజిట్ అకౌంట్ హోల్డర్లకు కూడా క్రమానుసారంగా నిబంధనలు అకౌంట్ ప్రారంభించినపుడు అందజేయబడతాయి.

పాస్ బుక్ సాకర్యం

ప్రత్యేకంగా కస్టమరు అభ్యర్థించిన మీదట, బ్యాంక్ పాస్ బుక్ సాకర్యాన్ని కస్టమర్లకు పొడిగిస్తుంది. పాస్ బుక్ సాకర్యాన్ని పొందిన కస్టమర్లు స్టేట్ మెంట్ ఆఫ్ అకౌంట్ చార్జీలని జెనెరల్ షేడ్యూలు చార్జీలలో పేర్కొనాలి.

డైరెక్ట్ డెబిట్ మరియు స్టాండింగ్ సూచనలు

ఒక అకౌంటు నుండి మరొక అకౌంటుకు నిధులని మార్చడానికి, లాకరు అద్దె, క్రెడిట్ కార్డుల చెల్లింపులు లైఫ్ ఇన్సూరెన్స్ చెల్లింపులు మరియు ఏ ఇతర ఆవర్తన చెల్లింపులనైనా లాభకారిగా చేసుకుంటుంది. ఇంకా ఈ సాకర్యం కస్టమరుకు ఇబ్బందులు లేని విధంగా ఉంటాయి.

ఈ సేవని పొందగోరు వారు విభిగా క్రమంలో, మీ ప్రత్యక్ష డెబిట్ ఆదేశం విజయవంతంగా నెలవారి./ త్రైమాసిక బాలన్స్ ప్రకారం ఉండాలి.

నగటున త్రైమాసిక / నెలసరి బాలన్స్

ఏక్యూబి - ఏవరేజ్ క్వార్టర్లీ బాలన్స్ నగటున మూడు సంవత్సరాలకు పైగా కస్టమరుచే నిర్వహించబడాలి.

ఏఎమ్బి - ఏవరేజ్ మంత్లీ బాలన్స్ నగటు బాలన్స్ ఏక్యూబి/ ఏఎమ్బి లెక్క ప్రకారం నెలకు పైగా కస్టమరుకు ఇస్తుంది.

ఏఎమ్బి = నెల లేదా క్వార్టరు కోసం ప్రతీ రోజు బాలన్స్ ముగిసే సమయానికి ఉండే మొత్తం (నెల లేదా క్వార్టరులో రోజుల సంఖ్య).

సేవింగ్స్ అకౌంట్ లో వడ్డీ చెల్లింపు

సేవింగ్స్ అకౌంటులో వడ్డీ చెల్లింపుని రోజువారీ ప్రోడక్స్ ప్రకారంగా లెక్కిస్తారు

1 ఏప్రిల్ 2016 నుండి ప్రభావితం అవుతుంది, సేవింగ్స్ అకౌంట్ బాలన్స్ పై సంపాదించిన వడ్డీ సేవింగ్స్ అకౌంట్ లో జూన్, సెప్టెంబర్, డిసెంబర్ మరియు మార్చ్ న త్రైమాసికంగా క్రెడిట్ కాబడుతుంది.

సేవింగ్స్ అకౌంట్లో వడ్డీ రేటు ఈ కింది విధంగా ఉంటుంది:

అకౌంట్ బాలన్స్	వడ్డీ రేటు
రూ. 50 లక్షల వరకు బాలన్స్ ఉంటే	3.00% ప్రతీ ఏడాదికి
రూ. 50 లక్షల కంటే ఎక్కువ బాలన్స్ ఉంటే	3.50% ప్రతీ ఏడాదికి

పట్టిక:-

రోజు ముగిసే సమయానికి ఖాతాలో బాలన్స్ = 55,00,000

- రూ. 50 లక్షకు సమానం లేదా అంతకంటే తక్కువ బాలన్స్ల కొరకు వడ్డీ ఫిక్స్డ్ - 3.00% ప్ర.ఏ
- రూ. 50 లక్షకు సమానం లేదా అంతకంటే ఎక్కువ బాలన్స్ల కొరకు వడ్డీ ఫిక్స్డ్ - 3.50% ప్ర.ఏ

ఒక రోజుకు చెల్లించే వడ్డీని ఈ విధంగా లెక్కిస్తారు :

$$(50,00,000 * 3.00\% * 1/365) + \{(55,00,000 - 50,00,000) * 3.50\% * 1/365\}$$

*ప్రస్తుతం ఆర్బిఐకి సేవింగ్స్ అకౌంట్స్లో వడ్డీ రేటుని సమయానుసారంగా క్రమబద్ధీకరిస్తుంది.

టర్మ్ డిపాజిట్స్లో వడ్డీ చెల్లింపు

బ్యాంకుకు చట్టబద్ధమైన అడ్డంకులు టాక్స్ మినహాయించులు మొత్తం చెల్లించిన వడ్డీ/ అన్ని టర్మ్ డిపాజిట్స్ చెల్లించిన వ్యక్తి సొమ్ము ప్రత్యేకంగా ఇన్కంటాక్స్ యాక్ట్ ప్రకారంగా మించరాదు. మినహాయించిన టాక్స్ సొమ్ముపై బ్యాంకు జారీ చేసిన టాక్స్ మినహాయించు సర్టిఫికేట్ (టిడిఎస్ సర్టిఫికేట్)ని ఇస్తుంది. టిడిఎస్ నుంచి మినహాయించు అర్హ టిడిఎస్ మినహాయిస్తుంది, ప్రతీ ఆర్థిక సంవత్సర ప్రారంభంలో సూచించిన విధంగా డిపాజిటర్ సొమ్ము నుండి టిడిఎస్ మినహాయించబడుతుంది.

యాక్టివ్ మనీ కోసం (2 విధాలుగా స్వీప్ డిపాజిట్స్) రెగ్యులర్ టర్మ్ డిపాజిట్ రేట్లు కస్టమర్లకు సీనియర్ సిటిజెన్లు/ బ్యాంక్ స్టాఫ్తో పాటు అందరికీ వర్తిస్తాయి.

టిడిపై వడ్డీ త్రైమాసికంగా కాంపౌండ్ చేయబడుతుంది , డిపాజిట్లని మళ్ళీ పెట్టుబడి చేయాలంటే డిపాజిట్లని బ్యాంక్తో కనీస కాలం వరకు అనగా 181 రోజుల పాటు మరియు అంతకంటే ఎక్కువ రోజులు ఉంచాలి. టర్మ్ డిపాజిట్ కొరకు కింది 181 రోజులకు వడ్డీ సింపుల్ వడ్డీగా మెట్యూరిటీ సమయాన లెక్కించాల్సి ఉంటుంది.

టర్నిడిపోజిట్పై వడ్డీని లెక్కించే విధానం

నెలసరి వడ్డీ చెల్లింపు ఆప్షన్ వడ్డీ రేటు నెలసరి వడ్డీ టిడి స్థానిక రేటుపై లెక్కించబడుతుంది.

వడ్డీ అనేది నెలసరి వ్యత్యాసంలో డిపోజిట్ తేదీ నుంచి చెల్లింపబడుతుంది. ఉదాహరణకు డిపోజిట్ 15 ఫిబ్రవరి, 2008 న ప్రారంభిస్తే మార్చి 15, 2008కి చెల్లింపబడుతుంది.

లీపు సంవత్సరం కాని ఏడాదిలో బుక్ చేసిన డిపోజిట్లపై వడ్డీని ఏడాదిలో 365 రోజుల ప్రకారం మరియు లీప్ (కాలెండర్) సంవత్సరంలో బుక్ చేసిన డిపోజిట్లని ఏడాదిలో 366 రోజుల ప్రకారం లెక్కిస్తారు.

త్రైమాసిక వడ్డీ చెల్లింపు ఆప్షన్ త్రైమాసిక వ్యత్యాసంతో డిపోజిట్ చేసిన తేదీ నుండి వడ్డీ చెల్లింపు ఉదాహరణకు డిపోజిట్ 15 ఫిబ్రవరి, 2008 న ప్రారంభిస్తే మార్చి 15, 2008కి చెల్లింపబడుతుంది.

లీపు సంవత్సరం కాని ఏడాదిలో బుక్ చేసిన డిపోజిట్లపై వడ్డీని ఏడాదిలో 365 రోజుల ప్రకారం మరియు లీప్ (కాలెండర్) సంవత్సరంలో బుక్ చేసిన డిపోజిట్లని ఏడాదిలో 366 రోజుల ప్రకారం లెక్కిస్తారు.

క్యామ్యులేటివ్ వడ్డీ చెల్లింపు ఆప్షన్ (మెట్యూరిటీ నాడు) క్యామ్యులేటివ్ డిపోజిట్ ప్రకారం, వడ్డీ త్రైమాసిక వ్యత్యాసంతో కాంపౌండ్డ్ చేయబడుతుంది అనగా, వడ్డీ త్రైమాసికంలో అసలుతో లెక్కించి వరుసగా త్రైమాసికంగా అందిస్తారు. త్రైమాసిక వడ్డీని త్రై మాసిక వడ్డీ చెల్లింపు ఆప్షను లాగానే లెక్కించే ఫార్ములాని వాడతారు.

పట్టిక

క్వార్టర్	ప్రిన్సిపల్ సొమ్ము	వడ్డీ	తర్వాతి ప్రిన్సిపల్ త్రైమాసికం
1	100	2	102
2	102	2.04	104.04
3	104.04	2.08	106.12

సంబంధిత క్వార్టర్ల కోసం ఒకే విధంగా క్వార్టర్లు మెట్యూరిటీ వరకు కొనసాగాలి. పైన పేర్కొన్న పట్టిక టిడిఎస్ ప్రభావం లేకుండా చూపినది. క్యామ్యులేటివ్ వడ్డీ డిపోజిట్పై చెల్లింపబడలేదు, 181 రోజులు లేదా రెండు క్వార్టర్ల కంటే తక్కువ ఉంటుంది.

సీనియర్ సిటిజెన్ ఫిక్స్డ్ డిపోజిట్స్ (60 ఏళ్ళు లేదా అంతకంటే ఎక్కువ)

బ్యాంక్ సీనియర్ సిటిజెన్లచే చేయబడిన ఫిక్స్డ్ డిపోజిట్పై సమయానుసారంగా వడ్డీ ప్రకటిస్తుంది. బ్యాంక్ ఇన్ కం టాక్స్ నియమాల ప్రకారం ఫిక్స్డ్ డిపోజిట్లు సీనియర్ సిటిజెన్లచే వర్తించేలా చేస్తారు.

టాక్స్ మినహాయింపు సొర్స్ (టిడిఎస్)

టిడిఎస్ డిపోజిటర్కు చెల్లించవలసిన వడ్డీ ఆర్థిక సంవత్సరంలో ఐటి యాక్ట్ 1961 ప్రకారం వర్తిస్తుంది, ప్రస్తుతం, రూ. 40,000/- ప్రవేశ రుసుము. టిడిఎస్ రేటు ఐటి యాక్ట్లో పేర్కొనబడుతుంది.

టిడిఎస్ మినహాయింపు

టిడిఎస్ మినహాయింపు కింది రకాలని అందజేసిన మీదట నిబంధనల ప్రకారం ఐటి యాక్ట్లో పేర్కొన్న విధంగా ఉంటుంది.

ఫార్మ్ 15 జి ఇది డిపోజిటరుకు టాక్స్ చెల్లించేందుకు అవకాశం ఉన్న వారికి ఇచ్చే ధృవపత్రం, ఈ ప్రకారంగానే టిడిఎస్ మినహాయింపు ఉంటుంది.

ఫార్మ్ 15 జి ఒక వ్యక్తికి వర్తిస్తుంది (కంపెనీ లేదా సంస్థకు కాదు) సీనియర్ సిటిజెన్లకు తప్ప.

ఫార్మ్ 15 హెచ్ ఈ టాక్స్ చెల్లించడానికి బాధ్యత అవకాశం లేదు అందువలన టీడిఎస్ నుండి మినహాయింపు పొందవచ్చని పేర్కొంటూ దృవీకరిస్తుంది. ఫార్మ్ 15 హెచ్ రెసిడెంట్ ఇండివిడ్యుయల్స్ మరియు సీనియర్ సిటిజన్లకు వర్తిస్తుంది (65 ఏళ్ళు అంతకంటే ఎక్కువ వయసున్న వారు)

ఐటి ఆఫీసర్ నుండి మినహాయింపు సర్టిఫికేట్ - ఫార్మ్ 15 ఏ ఏ ఐటి మొత్తం ఏ ఆదాయం మొత్తంలో /సామ్మూ ఆ విభాగంలో సూచిస్తే, క్రెడిటెడ్ లేదా చెల్లించినది లేదా క్రెడిట్ చేయబోయేది లేదా మునుపటి ఏడాదిని మించి గరిష్ట సామ్మూకు టాక్స్ చార్జీ కాదు, అప్పుడు ఈ ప్రోవిజన్స్ వర్తించవు మరియు యాక్సనీల రూపంలో 15 జి ఫార్మ్ ని సిద్ధపరుచు అర్హత ఉండదు. అలాంటప్పుడు, ఐటి ఆఫీసర్ నుండి ఒక ప్రత్యేక మినహాయింపు లేఖని అందజేయాలి. ఆదాయ పన్ను నుంచి మినహాయింపు ట్రస్ట్/ సంఘాలు మొదలైన సంస్థలు చెల్లించిన వడ్డీ లేదా ఆర్థిక సంవత్సరంలో చెల్లించిన అవకాశం ప్రకారం గరిష్ట క్రాస్ పన్ను విధించబడలేదు. ఈ విషయంలో 15 ఏ ఏ ఈ లేఖ/ ఫాం రూపంలో సమర్పించాల్సి ఉంటుంది.

టర్మ్ డిపోజిట్ యొక్క ప్రీమెట్యూర్ విత్ డ్రాయల్

కస్టమర్ పాక్షికంగా/ పూర్తిగా డిపోజిట్ కు అసలైన మెట్యూరిటీ తేదీ ముందు విత్ డ్రా చేసుకోవాలి. ఒకవేళ ప్రీమెట్యూర్ విత్ డ్రాయల్ అయితే, వడ్డీ చెల్లించిన రేటు డిపోజిట్ తేదీ డిపోజిట్ కాలం వరకు బ్యాంక్ తోనే మిగిలి ఉంటుంది లేదా కాంట్రాక్టెడ్ రేటు, ఏది తక్కువైతే పోస్ట్ మినహాయింపు వర్తిస్తుంది విత్ డ్రాయల్ డిపోజిట్ పై పరిహార చార్జీలుగా కింది టర్మ్ డిపోజిట్లు బుక్ అయినవి/ రెన్యూ అయినవి 1 నవంబర్, 2012 తర్వాత పొందగలరు.

టర్మ్ డిపోజిట్ కాలం పరిహారం

181 రోజుల కంటే తక్కువ శూన్యం

పరిహారం 181 రోజుల కంటే ఎక్కువ 0.50%

[ఉదా. టీడి సామ్మూ రూ.15 లక్షలని ఊహించుకోండి, రేటు 1-2 ఏళ్ళకు 10% మరియు 2-3 ఏళ్ళకు అది 9.50% మరియు కస్టమరు 2 ఏళ్ళకు బుక్స్ డిపోజిట్ అవుతుంది. 1 రోజు అనగా (9.50%) కస్టమరు టీడి తర్వాత 1 ఏడాది వడ్డీ చెల్లింపు 9% (తక్కువ కాంట్రాక్టెడ్ రేటు/ రేట్ డిపోజిట్ ఉన్నంత కాలం 0.50% పరిహారపు చార్జీల యొక్క మినహాయింపు వర్తిస్తుంది) ఒకవేళ కొంత భాగం ప్రీమెట్యూర్ రూపంగా సామ్మూని తీసుకుంటే, రెసిడ్యువల్ సామ్మూ పై మాత్రమే వడ్డీ అసలు డిపోజిట్ చేసిన కాంట్రాక్టు ప్రకారం పొందగలరు]

స్టాండలోన్ టర్మ్ డిపోజిట్స్ కాలం 181 రోజులు మరియు పైన ఉన్న లింక్ సేవింగ్/ కరెంట్ అకౌంట్లు స్వీప్ డిపోజిట్ విధానంగానే పరిగణిస్తారు మరియు పెనాల్ చార్జ్ పై విధంగానే వర్తిస్తుంది.

టర్మ్ డిపోజిట్స్ యొక్క పేమెంట్/ రెన్యూవల్

మెట్యూరిటీ మరియు పేమెంట్ సూచనలు డిపోజిట్ బుకింగ్ సమయంలో ఇచ్చిన తప్పనిసరి కస్టమరు బ్యాంకుతో ప్రస్తుత/ సేవింగ్స్ బ్యాంకు ఖాతాలో చెల్లింపులు స్వీకరించవచ్చు లేదా బ్యాంకుతో నమోదు కమ్యూనికేషన్ చిరునామాకు డిడి/ బిసి పంపడానికి ఎంచుకోడానికి బ్యాంక్ అబ్యర్థించవచ్చు. కస్టమరు డిపోజిట్ కాలంలో మెట్యూరిటీ సూచనలను ఏ సమయంలోనైనా మార్చవచ్చు. ఈ సూచనలను మెట్యూరిటీ సమయంలో సేవ మరియు అమలు చేయబడుతుంది.

ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ వ్యతిరేకంగా టర్మ్ డిపోజిట్లు

బ్యాంకు వెంటనే అవసరమైన భద్రతా పత్రాల అమలుపై జమ చేయడం ద్వారా విడుదల అయ్యే సెక్యూరిటీ డాక్యుమెంట్లు / లోన్/ ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ సాకర్స్ కోసం అభ్యర్థనగా పరిగణించవచ్చు. బ్యాంక్ కూడా వెంటనే అవసరమైన భద్రతా పత్రాలను అమలుపై మైనరు పేరుపై అనువైన నిర్ధారణని లోన్ యొక్క లాభాలుగా పేర్కొన డిపోజిట్/ అప్లికేంట్ చే పునరావృత్తం చేస్తారు.

రికరింగ్ డిపోజిట్

వడ్డీ చెల్లింపు

- ఆర్డిస్టె వడ్డీని బ్యాంక్ చే లెక్కించిన విధానం ఇండియన్ బ్యాంక్ అసోసియేషన్ సలహా ప్రకారం అమలు అవుతుంది
- ఆర్డి కొరకు వడ్డీ రేటు రాత పూర్వక రేటు టర్మ్ డిపోజిట్ కు ఆర్డి బుకింగ్ తేదీపై వర్తిస్తుంది
- ఆర్డి వడ్డీ చక్రవర్తి త్రైమాసిక వ్యత్యాసంతో, వర్తించే వడ్డీ రేట్ కే లభిస్తుంది

వాయిదాల పేమెంట్:

- వాయిదాల సామ్మూ ఒకసారి ఖచ్చితంగా నిర్ధారిస్తే దాన్ని తర్వాతి తేదీన మార్చడానికి వీలు కాదు
- ఒకవేళ ఒకటికి మించిన వాయిదాలు చెల్లించే సమయంలో ఓవర్ డ్యూ అయితే, చెల్లించిన వాయిదా కేవలం ఒక్క వాయిదాని మాత్రమే కవర్ చేసినట్లయితే, మొదటి/ ముందరి వాయిదా ఓవర్ డ్యూగా లెక్కిస్తారు.
- కొద్ది / అడ్వాన్స్ చెల్లింపు వాయిదాలకు అనుమతి లేదు
- బ్యాంక్ డిపోజిటర్ కు తెలియపరచదు చాలినంత బాలన్స్ ని అతని/ఆమె/ వారి అకౌంట్ లో వాయిదాలని చెల్లించినపుడు.

అర్హత

- రెసిడెంట్ ఇండివిడ్యువల్స్ (మైనర్లతో పాటు) మరియు హెచ్ యు ఎఫ్

మెట్యూరిటీ

- డిపోజిట్ మెట్యూర్ అయినపుడు పేర్కొన్న సమయం పూర్తయినపుడు, వాయిదాలు బకాయి చెల్లించనిచో, వర్తించే పరిహారపు వడ్డీ చార్జీలని మినహాయించుకుని చెల్లింపబడుతుంది.
- ఒకవేళ ప్రీమెట్యూర్ క్లోజర్ ఈ డిపోజిట్ ని నెలలోపల, వడ్డీ లేకుండా చెల్లించిన మీదట మరియు ప్రెస్సిఫల్ మొత్తం తిరిగి ఇవ్వబడుతుంది.
- మెట్యూరిటీ సామ్మూగా ఆర్డిలో పేర్కొనబడ్డ సామ్మూ ఆర్డి సలహా ప్రకారం అన్ని వాయిదాలని సమయాన చెల్లించినది.

వాయిదాల చెల్లింపు ఆలస్యం అయితే పరిహారం:

- ఒకవేళ వాయిదా చెల్లింపులో ఆలస్యం అయితే పోస్ట్ గ్రేస్ సమయానికి 5 రోజుల కంటే ఎక్కువ సమయం పడితే, పరిహారంగా ఆర్డి వడ్డీ రేటు (ఆర్డిని బుక్ చేసుకున్న సమయంలో పేర్కొనబడ్డ వడ్డీ రేటు) + 2% ప్రతి ఏడాదికి లేదా ఇలాంటి ఇతర రేటు బ్యాంక్ చే సమయానుసారంగా పేర్కొనబడుతుంది, ఒక నెల ఆలస్యంగా చార్జ్ చేయబడుతుంది.
- నెలలో ఫ్రాక్షన్ మొత్తం నెలగా భావించి వడ్డీని లెక్కిస్తారు
- నెల చెల్లింపు చేసిన మీదట, వాయిదా రికవరీ చేయనిచో స్టాండింగ్ సూచనల ప్రకారం, జెనరల్ ఫీచర్స్ మరియు షేడ్యూలు చార్జీలు (GFSC) ప్రకారం బ్యాంక్ కరెంట్/ సేవింగ్స్ బ్యాంక్ అకౌంట్ నుంచి చార్జీలు స్టాండింగ్ సూచనల రూపంలో తీసుకోగలదు.
- మొత్తం పరిహారపు వడ్డీ మొత్తం చెల్లించవలసిన వడ్డీ సామ్మూ నుంచి బ్యాంక్ తీసుకుంటుంది మరియు అకౌంట్ మెట్యూరిటీ సమయంలో లేదా ప్రీమెట్యూర్ క్లోజర్ తీసుకుంటుంది.

ఆర్డియొక్యప్రీమెట్యూర్ విత్ డ్రాయల్:

- ఒకవేళ ఒక నెల లోపల డిపోజిట్ ని ప్రీమెట్యూర్ క్లోజర్ చేస్తే, ఏ వడ్డీ చెల్లింపబడదు మరియు కేవలం అసలు సొమ్ము మాత్రమే చెల్లింపబడుతుంది.
- ఆర్డియొక్యప్రీమెట్యూర్ విత్ డ్రాయల్ పై, డిపోజిట్ రోజున నిర్ధారించబడిన వడ్డీ రేటు మాత్రమే వర్తిస్తుంది, మిగతా కాలం సొమ్ము బ్యాంకు వద్దే ఉంటుంది లేదా కాంట్రాక్టెడ్ రేటు ఏది తక్కువగా ఉంటే అంత సొమ్ముని మినహాయించి పరిహారంగా 0.5% వడ్డీని డిపోజిట్ ప్రీమెట్యూర్ విత్ డ్రాయల్ చేసినపుడు చెల్లిస్తారు.

ఫారిన్ ఎక్స్ చేంజ్ సేవలు ఎంపికైన బ్రాంచుల వద్ద (బి కేటగిరీ) గా మొత్తమ భారతదేశం అధికారికంగా ఫారిన్ ఎక్స్ చేంజ్ లో డీల్ చేస్తుంది.

- ట్రావెలర్స్ చెక్స్ (టిసి)
- ఫారిన్ కరెన్సీ కాష్ కొనుగోలు / సేల్
- వైర్ ట్రాన్స్ ఫర్
- డిమాండ్ డ్రాఫ్ట్స్

ట్రావెలర్స్ చెక్స్

ప్రస్తుతం, బ్యాంక్ ట్రావెలర్స్ చెక్స్ ని నాలుగు ముఖ్య కరెన్సీలకు మాత్రమే జారీ చేస్తోంది అవి USD, GBP, JPY మరియు Euro, విదేశాలకు ప్రయాణించే కస్టమర్లు వీనియోగించుకోవచ్చు. ఇలాంటి టీసీలని ఫెమా/ఆర్ బిఐ నియమాలు సమయానుసారంగా పేర్కొన్న విధంగా ఉంటాయి.

చెక్స్

మా కస్టమరుగా మీరు చెక్కులని అన్ని కరెన్సీలలో డిపోజిట్ చేయచ్చు. డిమాండ్ డ్రాఫ్ట్ లేదా చెక్స్ మీ కోటక్ మహింద్రా బ్యాంక్ అకౌంట్ కు కింది చిరునామాకు పేరున మెయిల్ చేయచ్చు మరియు మీ ఓవర్సీస్ బ్యాంక్ నుండి సొమ్ముని మేము తీసుకుంటాము మరియు మీ అకౌంట్ లో క్రెడిట్ చేస్తాము. ఎన్ ఆర్ ఐ సర్వీసు సెంటర్, కోటక్ మహింద్రా బ్యాంక్ లిమిటెడ్, 5 వ అంతస్తు, వినయ్ భవ్య కాంప్లెక్స్ సి.ఎస్.టి రోడ్, సాంటాక్రూజ్ ఈస్ట్, ముంబయ్ - 400 098, ఇండియా. మీ అకౌంట్ లోకి చెక్ క్రెడిట్ కాడానికి పట్టే సమయం ఆయా దేశం/ ప్రాంతం మరియు కరెన్సీ రకాన్ని బట్టి డ్రా చేసిన విధానం, 6 నుండి 21 పని రోజులు మా నోస్ట్రా అకౌంట్ లో క్రెడిట్ అయిన తేదీ నుండి పట్టచ్చు..

ఫారిన్ కరెన్సీ కాష్

ఫారిన్ కరెన్సీ కాష్ ఆశక్తి గల కస్టమర్లకు USD, Euro, GBP, JPY, కెనడియన్ డాలర్ అ మరియు ఆస్ట్రేలియన్ డాలర్ లలో లభిస్తుంది. ఫారిన్ కరెన్సీని సమయానుసారంగా మారే ఆర్ బిఐ నియమాల ప్రకారం అమ్ముతాము.

ఫారిన్ కరెన్సీ డిమాండ్ డ్రాఫ్ట్స్

FCY DD సాకర్యం ఫారిన్ ఎక్స్ చేంజ్ లావాదేవీలు ఫెమా ప్రకారం ఈ క్రింది సమయాలలో లభిస్తాయి;

- మిత్రులకు లేదా బంధువులకు బహుమతిని అందజేయడం
- టోఫెల్, జిమాట్ మొదలైన ఎంట్రన్స్ పరీక్షలకు వర్తించే ఫీజుని చెల్లించుట
- విదేశీ యూనివర్శిటీ ఫీజు చెల్లింపు
- విదేశాలలో వైద్య చికిత్సకు చెల్లింపులు
- మరే ఇతర ఆర్ బిఐ సూచనల ప్రకారం చెల్లింపు

FCY డిమాండ్ డ్రాఫ్ట్స్ మా బ్రాంచులలో నాలుగు కరెన్సీలుగా జారీ చేయబడుతుంది : యునైటెడ్ స్టేట్స్ డాలర్స్ (USD), గ్రేట్ బ్రిటన్ పౌండ్స్ (GBP), యూరో మరియు జపనీస్ యెన్ (JPY).

ఫిషింగ్:

ఈ పదాన్ని క్రిమినల్ యాక్ట్ సమయాన వెబ్‌సైట్‌లో ముఖ్యమైన మరియు రహస్యమైన విషయాలని పొందాల్సినపుడు వాడతారు. వాడుకదారులు రహస్య వివరాలని అనగా యూజర్ పేరు, పాస్‌వర్డ్, అకౌంట్ వివరాలు, క్రెడిట్ కార్డ్ నెంబర్లు మొదలైన వెబ్‌సైట్స్ ఎంతో చక్కగా డిజైన్ చేయబడి మాస్క్‌రెడ్ విశ్వాసం కలవి.

మిమ్మల్ని మీరు మరియు ఫిషింగ్ నుండి ఎలా కాపాడుకోవాలి:

- బ్యాంక్ వెబ్‌సైట్‌లోకి వెళ్లి ఎల్లప్పుడూ మా URL, www.kotak.com ని మీ బ్రౌజరు అడ్రస్ బార్‌పై టైప్ చేయాలి
- ఏ అభ్యర్థనకు ఈమెయిల్స్ ద్వారా వివరాలని అందించకండి
- ఎల్లప్పుడూ పాడేలాక్ సింబల్‌ని మీ బ్రౌజరు కింద మా వెబ్‌సైట్‌ని చూసినపుడు చూడండి.
- ఏదైనా ఇబ్బంది ఎదురైతే మీకు దగ్గరలో ఉన్న మా బ్రాంచు వద్ద సంప్రదించండి, 24 గంటలు మా కస్టమర్ కాంటాక్ట్ సెంటర్‌కు కాల్ చేయండి. ఏదైనా అనుమానిత విషయం ఉంటే మాకు రాసి పంపవచ్చు bank@kotak.com

స్పాఫింగ్:

ముఖ్యమైన వివరాలని వాడేటపుడు పొరపాట్లు జరిగినా, తప్పుగా వినియోగించినపుడు ఈ పదాన్ని వాడతాము. ఈమెయిల్ స్పాఫ్ అనేది అసలైన సెండరుని దాచి ఉంచే టెక్నిక్ డిజైన్. మరియు ఈమెయిల్‌లో రహస్య సమాచారం బహిర్గతం అయి యూజర్ మోసపూరిత అధికారిక నమ్మదగ్గ సంస్థకానిచో, సాధారణంగా ఈమెయిల్ చిరునామాకి జవాబుగా మోసపూరితంగా పంపిన వారి చిరునామాని కలిగి ఉంటారు. చట్టబద్ధమైన చిరునామా నుండి వచ్చినట్టుగా కనిపిస్తుంది. ఒక వెబ్‌సైట్ వ్యంగ్యంగా ఒక ప్రసిద్ధ వెబ్‌సైట్స్ సున్నితమైన సమాచారాన్ని భాగస్వామ్యం చేసుకునేందుకు వినియోగదారులు మోసపూరిత సంస్థలైని అనుకరిస్తూ ఉండే చర్య.

స్పాఫింగ్ నుండి మిమ్మల్ని మీరు కాపాడుకోండి:

- కోటక్ మహింద్రా బ్యాంక్ ఎప్పుడూ ఏ ఈమెయిల్ అభ్యర్థనని మీ వ్యక్తిగత వివరాలని తెలుపమంటూ కోరదు
- వ్యక్తిగత, ఆర్థిక లేదా సెక్యూరిటీ వివరాలని ఎప్పుడూ ఎవరికీ చెప్పరాదు
- ఇలాంటి ఈమెయిల్ లింక్‌పై క్లిక్ చేయరాదు.
- ఒకవేళ ఏదైనా అనుమానిత ఈమెయిల్ మీకు పంపబడితే, దయచేసి మీకు దగ్గరలో ఉన్న మా బ్రాంచ్‌కు తెలుపండి లేదా 24 అవర్ కస్టమర్ కాంటాక్ట్ సెంటర్. మీరు మాకు అనుమానిత విషయాలని వ్రాతపూర్వకంగా ఈమెయిల్ పంపవచ్చు bank@kotak.com

విషింగ్:

విషింగ్ కూడా ఫిషింగ్ వంటిదే VoIP (వోయిస్ ఓవర్ ఇంటర్నెట్ ప్రోటోకాల్) తప్ప రహస్య వివరాలని పొందడానికి వినియోగించేది. నిజానికి, ఓయిస్ కాల్ కస్టమరు మోసపూరితంగా చేసే బ్రీక్కులని బహిర్గతం చేస్తూడానికి రహస్య వివరాలని అనగా వ్యక్తిగత, ఆర్థిక లేదా సెక్యూరిటీ సంబంధిత టెలిఫోన్ సిస్టమ్ అనగా IVR (ఇంటరాక్టివ్ వోయిస్ రెస్పాన్స్) వివరాలని బహిర్గతం చేస్తుంది.

విషింగ్ నుండి మిమ్మల్ని మీరు కాపాడుకోడానికి చిట్కాలు:

- కోటక్ మహింద్రా బ్యాంక్ వారు ఇచ్చిన మీ పాస్‌వర్డ్ లేదా పిన్‌ని ఎవరికీ తెలుపకండి. దయచేసి గుర్తుంచుకోండి, కోటక్ బ్యాంక్ ఉద్యోగులు మీ పాస్‌వర్డ్ లేదా పిన్‌ని అడగరు.
- ఏ వ్యక్తిగత లేదా అకౌంతుకు సంబంధించిన వివరాలు ఏ టెలిఫోన్ సిస్టమ్‌లోని డైరెక్ట్ అ చేయరాదు
- మీ ఫోన్ నెంబర్లని కోటక్ బ్యాంక్ వారితో ద్వేషపూరితంగా ఉన్నట్లయితే 24 గంటల కస్టమర్ కేర్ నెంబర్లకు కాల్ చేసే ముందే తెలియజేయండి.
- ఒకవేళ అనుమానిత ఈమెయిల్ మీకు పంపబడితే, మిమ్మల్ని ఒక నెంబరుకు కాల్ చేయమని కోరితే, కోటక్ బ్యాంక్ తెలుపండి; దయచేసి మీ దగ్గరి బ్రాంచ్‌లో రిపోర్ట్ చేయండి లేదా 24 గంటల కాంటాక్ట్ సెంటర్. మీరు మాకు అనుమానిత విషయాలని వ్రాతపూర్వకంగా ఈమెయిల్ పంపవచ్చు bank@kotak.com

జనెరల్ నెట్ బ్యాంకింగ్ సెక్యూరిటీ టీప్స్:

- మీ వ్యక్తిగత గుర్తింబు నేంబరుని (పిన్) ఎక్కడా రాసి ఉంచుకోకండి- గుర్తుంచుకోండి. మీ పిన్ నెంబరుని ఎవరికీ చెప్పకండి. కోటక్ మహింద్రా బ్యాంక్ మీ పిన్ లేదా యూజర్ ఐడి లేదా పాస్ వర్డ్స్ ని ఇతరులతో పంచుకోవడం వల్ల ఎదురయ్యే నష్టాలకు బాధ్యత వహించదు.
- పిన్ ని ఎంచుకునేటప్పుడు, నెంబర్లని ఎంచుకోకండి మరియు అక్షరాలని, వీటిని సులువుగా గుర్తించవచ్చు. ఇనిషియల్స్ ని మానండి, ఫోన్ నెంబర్లు, పుట్టిన తేదీలని వాడరాదు.
- మీ ప్రస్తుత మొబైల్ ఫోన్ నెంబర్ మరియు ఈమెయిల్ ఐడిని బ్యాంక్ రికార్డులలో నవీకరించండి.
- మీ మొబైల్ ఫోన్ మరియు ఈమెయిల్ ఐడి యొక్క భద్రతని నిర్ధారించుకోండి.
- మీ మొబైల్ ఫోన్ ని మరియు ఈమెయిల్ ఐడిని యాక్టివ్ గా ఉంచి ఈ సౌకర్యాన్ని పొందండి.
- ఒకవేళ మీ సరైన మొబైల్ ఫోన్ నెంబర్ మరియు ఈమెయిల్ ఐడిని నవీకరించలేకుంటే, మీ అకౌంట్ లో పారాపాటు ట్రాన్సాక్షన్ జరిగితే ఆ ట్రాన్సాక్షన్ సంబంధిత హెచ్చరికలు అందకపోయినా బ్యాంక్ ఎలాంటి బాధ్యత వహించదు.
- కోటక్ మహింద్రా బ్యాంక్ ఈమెయిల్ మరియు ఎస్ఎమ్ఎస్ ఎలర్ట్స్ సౌకర్యాన్ని మీ ట్రాన్సాక్షన్ ఎలర్ట్ చేయడానికి పంపుతుంది. ఎల్లప్పుడూ ఎలర్ట్స్ ని ట్రాక్ చేస్తుంది - ఈమెయిల్ / ఎస్ఎమ్ఎస్ బ్యాంకుకు పంపి మీ ట్రాక్ మీ ఫంక్షన్ తప్పగా వినియోగిస్తుంది.
- ఎలర్ట్స్ / అకౌంట్ వివరాలు మీ మొబైల్ నెంబరుకు మరియు / లేదా ఈమెయిల్ కు అందకపోతే బ్యాంకుకు అలర్ట్స్ / అకౌంట్ ఆ వివరాల యొక్క రసీదుని మాకు అందజేయవలెను.
- మీరు అనుమానిస్తే మీ నెట్ బ్యాంకింగ్ పాస్ వర్డ్స్ పై సెక్యూరిటీని డెబిట్ కార్డ్ పోయినపు 24 గంటల కస్టమర్ కేర్ నెంబర్లకు తెలియజేయండి.

సాధారణ మొబైల్ బ్యాంకింగ్ / నెట్ బ్యాంకింగ్ / ఎస్ఎమ్ఎస్ అలర్ట్స్ - సెక్యూరిటీ టీప్స్:

- మీ మొబైల్ పర్సనల్ ఐడెంటిఫికేషన్ నెంబరు (ఎమ్పిన్) ని ఎప్పుడూ రాసి ఉంచుకోకండి, గుర్తుంచుకోండి. ఎమ్పిన్ నెంబరుని ఎవరినీ చెప్పకూడదు. కోటక్ మహింద్రా బ్యాంక్ మీ ఎమ్పిన్ లేదా యూజర్ ఐడిని ఇతరులతో పంచుకోవడం వల్ల నష్టం వాటిల్లితే ఎలాంటి బాధ్యత స్వీకరించదు.
- ఒక ఎమ్పిన్ ని ఎంచుకున్నప్పుడు, నెంబర్లని మరియు అక్షరాలని ఎంచుకోకండి, దీన్ని గుర్తించడం ఎంతో సులువు. ఫోన్ నెంబర్లు, పుట్టిన తేదీలని ఉంచకండి.
- మీ ప్రస్తుత మొబైల్ ఫోన్ నెంబర్ మరియు ఈమెయిల్ ఐడిని బ్యాంక్ రికార్డులలో నవీకరించండి.
- మీ మొబైల్ ఫోన్ మరియు ఈమెయిల్ ఐడి యొక్క భద్రతని నిర్ధారించుకోండి.
- మీ మొబైల్ ఫోన్ ని మరియు ఈమెయిల్ ఐడిని యాక్టివ్ గా ఉంచి ఈ సౌకర్యాన్ని పొందండి.
- ఒకవేళ మీ సరైన మొబైల్ ఫోన్ నెంబర్ మరియు ఈమెయిల్ ఐడిని నవీకరించలేకుంటే, మీ అకౌంట్ లో పారాపాటు ట్రాన్సాక్షన్ జరిగితే ఆ ట్రాన్సాక్షన్ సంబంధిత హెచ్చరికలు అందకపోయినా బ్యాంక్ ఎలాంటి బాధ్యత వహించదు.
- ఒకవేళ మీ సరైన మొబైల్ ఫోన్ నెంబర్ మరియు ఈమెయిల్ ఐడిని నవీకరించలేకుంటే, మీ అకౌంట్ లో పారాపాటు ట్రాన్సాక్షన్ జరిగితే ఆ ట్రాన్సాక్షన్ సంబంధిత హెచ్చరికలు అందకపోయినా బ్యాంక్ ఎలాంటి బాధ్యత వహించదు.
- ఒకవేళ అలర్ట్స్ / అకౌంట్ వివరాలు మీ మొబైల్ నెంబర్ మరియు / లేదా ఈమెయిల్ కు అందకపోతే అలర్ట్స్ / అకౌంట్ వివరాల యొక్క రసీదు ఉద్దేశం కోసం మాకు తెలియపరచండి.
- మీరు మీ నెట్ బ్యాంకింగ్ పాస్ వర్డ్స్ భద్రత విషయంలో అనుమానంగా ఉంటే లేదా డెబిట్ కార్డ్ పోతే, దయచేసి 24 గంటలలోగా కస్టమర్ కాంటాక్ట్ సెంటర్ కు వెంటనే తెలియపరచాలి.

కస్టమర్లు బ్యాంక్ కు అనధికారిక ట్రాన్సాక్షన్ల రూపంలో రిపోర్ట్ చేయడం

- కస్టమర్లు తప్పనిసరిగా ఎస్ఎమ్ఎస్ అలర్ట్స్ కొరకు రిజిస్టర్ చేసుకోవాలి మరియు ఎలక్ట్రానిక్ బ్యాంకింగ్ ట్రాన్సాక్షన్ల కొరకు ఈమెయిల్ అలర్ట్స్ కొరకు ఎక్కడ అవసరమో అక్కడ రిజిస్టర్ చేసుకోవాలి.
- ఏదైనా అనధికారిక ఎలక్ట్రానిక్ బ్యాంకింగ్ ట్రాన్సాక్షన్ జరిగినట్లు గమనిస్తే కస్టమర్లు వెంటనే ఆ ట్రాన్సాక్షన్ జరిగిన వెంటనే తెలియపరచాలి. ఏదైనా అనధికారిక ఎలక్ట్రానిక్ బ్యాంకింగ్ ట్రాన్సాక్షన్ జరిగితే బ్యాంకుకు ఎంత ఆలస్యంగా తెలియపరిస్తే, కస్టమరుకు అంత ఎక్కువ నష్టం వాటిల్లుతుంది.

- కస్టమర్లు అనధికారిక ఎలక్ట్రానిక్ బ్యాంకింగ్ ట్రాన్జాక్షన్లు ఏవైనా అంటే వెబ్సైట్, ఫోన్ బ్యాంకింగ్, ఎస్ఎమ్ఎస్, ఈమెయిల్, బ్రాంచ్ మొదలైన బహు చానెల్స్ ద్వారా జరిగితే రిపోర్ట్ చేయాలి. అనధికారిక ఎలక్ట్రానిక్ బ్యాంకింగ్ ట్రాన్జాక్షన్ రిపోర్టింగ్ మెకానిజం వివరాలు బ్రాంచ్ ప్రాంగణంలో/ బ్యాంక్ యొక్క వెబ్సైట్లో ప్రదర్శింపబడతాయి.
- కస్టమరు నుండి అనధికారిక ట్రాన్జాక్షన్ రిపోర్ట్ అందుకున్న వెంటనే, బ్యాంక్ తప్పనిసరి చర్యలు తీసుకుని ఆ అకౌంట్లో అనధికారిక ట్రాన్జాక్షన్స్ జరగకుండా నిరోధిస్తుంది.

కస్టమరు యొక్క లిమిటెడ్ లైబలిటీ

(ఎ) కస్టమరు యొక్క జీరో లైబలిటీ

ఒక కస్టమరు యొక్క ఎన్టైటిల్మెంట్ జీరో బాధ్యత ఉన్నట్లయితే, అనధికారిక ట్రాన్జాక్షన్ ఈ కింది సందర్భాలలో జరగవచ్చు:

- బ్యాంక్ వైపు నుండి తమ వంతు తప్పు/ నిర్లక్ష్యం/ లోపం (అది సంబంధిత లేదా అసంబంధిత ట్రాన్జాక్షన్గా కస్టమర్ రిపోర్ట్ చేసినప్పుడు)
- మూడో పార్టీ బ్రీచ్ బ్యాంక్ నుండి గాని లేదా కస్టమరు నుండి గాని ఎలాంటి లబ్ధి పొందనపుడు, సిస్టమ్లో మరేదైనా జరిగినప్పుడు, కస్టమరు బ్యాంక్ మూడు పని రోజులలోగా అనధికారిక ట్రాన్జాక్షన్ గురించి ఎలాంటి సమాచారాన్ని అందనివ్వనపుడు

(బి) కస్టమరు యొక్క లిమిటెడ్ లైబలిటీ

ఒక కస్టమరుకు అనధికారిక ట్రాన్జాక్షన్ వల్ల ఈ క్రింది కేసుల ప్రకారం నష్టం వాటిల్లితే:

- ఒకవేళ నష్టం కస్టమరు నిర్లక్ష్యం వల్ల జరిగితే, అందజేసిన పేమెంట్ క్రెడింట్షియల్స్, కస్టమరు బ్యాంకుకు తెలియపరిచిన అనధికారిక ట్రాన్జాక్షన్లో జరిగిన మొత్తం నష్టాన్ని స్వయంగా భరించాలి. అనధికారిక ట్రాన్జాక్షన్ బ్యాంక్ వైపు నుండి జరిగి నష్టం వాటిల్లితే ఆ నష్టాన్ని బ్యాంక్ భరిస్తుంది.
- ఒకవేళ అనధికారిక ఎలక్ట్రానిక్ బ్యాంకింగ్ ట్రాన్జాక్షన్ బ్యాంక్లో లేదా కస్టమరుతో కాకుండా, సిస్టమ్ వల్ల జరిగితే, మరియు అందులో ఆలస్యం జరిగితే (మీ సమాచారం బ్యాంక్ అందుకున్న నాలుగు నుండి ఏడు పని రోజులు) బ్యాంక్కు తెలియపరచడంలో కస్టమరు వైపు నుండి ఏడు పని రోజులని మించినట్లయితే, బ్యాంక్ బోర్డ్ ఆమోదన పరిహారపు పాలసీ ప్రకారంగా కస్టమర్ బాధ్యత వహించవలెను.

అకౌంట్ రకం	గరిష్ట లైబలిటీ (రూ.)
బిఎస్బిది అకౌంట్స్	5,000
<ul style="list-style-type: none"> అన్ని ఇతర ఎస్బి అకౌంట్స్ ప్రీ-పెయిడ్ పేమెంట్ ఇన్స్ట్రుమెంట్స్ మరియు గిఫ్ట్ కార్డ్స్ ఎమ్ఎస్ఎమ్ఇల కరెంట్/ క్యాష్ క్రెడిట్/ ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ అకౌంట్స్ యాన్యువల్ యావరేజ్ బాలన్స్తో ఇందివిడ్యుయల్స్ కరెంట్ అకౌంట్స్ / క్యాష్ క్రెడిట్/ ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ అకౌంట్స్ (365 రోజుల్లో తప్పు జరిగినప్పుడు)/ లిమిట్ రూ.25 లక్షలు వరకు ఉండాలి. క్రెడిట్ లిమిట్ రూ.5 లక్షల వరకు ఉండాలి. 	10,000
<ul style="list-style-type: none"> అన్ని ఇతర కరెంట్/ క్యాష్ క్రెడిట్/ ఓవర్ డ్రాఫ్ట్ అకౌంట్స్ క్రెడిట్ కార్డ్స్ లిమిట్ రూ.5 లక్షల వరకు ఉండాలి. 	25,000

సి) థర్డ్ పార్టీచే మోసం చేయబడిన కస్టమరు యొక్క లైబలిటీ

థర్డ్ పార్టీచే మోసం చేయబడిన కస్టమరు యొక్క లైబలిటీ మొత్తం, పారా 6 లో వివరించినట్లుగా (ii) మరియు పారాగ్రాఫ్ 7 (ii) పైది, బ్యాంక్ నుండి కానీ కస్టమరు నుండి కానీ లోపం లేనపుడు, సిస్టమ్లో లోపం ఉన్నపుడు, టేబుల్ 2 లో వివరించబడింది:

టేబుల్ 2 - కస్టమర్స్ లైబ్రరీ యొక్క సారాంశం

రిపోర్ట్ చేయబడ్డ పొరపాటు జరిగిన ట్రాన్జాక్షన్ గురించిన సమాచారం అందిన తేదీ నుండి పట్టే సమయం	కస్టమర్స్ బాధ్యత (రూ.)
3 పని రోజులలోగా	జీరో లైబ్రరీ
4 నుండి 7 పని రోజులలోగా	టేబుల్ 1 లో పేర్కొన్న ట్రాన్జాక్షన్ విలువ లేదా సొమ్ము, ఏది తక్కువైతే అది
7 పని రోజులని మించకుండా	బ్యాంక్ యొక్క బోర్డ్ ఆమోదిత పాలసీ ప్రకారం

- టేబుల్ 2లో పేర్కొన్న పని రోజుల సంఖ్యని సమాచారం అందిన తేదీని మినహాయించి, కస్టమరు హోమ్ బ్రాంచ్ యొక్క వర్కింగ్ షెడ్యూల్ ప్రకారం లెక్కించబడుతుంది.

డెబిట్ కార్డ్ మరియు ఏటీఎమ్ సంబంధిత సెక్యూరిటీ చిట్కాలు:

- మీ వ్యక్తిగత గుర్తింపు నెంబరుని (పిన్) ఎక్కడా రాసి ఉంచుకోకండి- గుర్తుంచుకోండి. మీ పిన్ నెంబరుని ఎవరికీ చెప్పకండి. మీ కార్డ్ వెనకాల రాసి ఉంచుకోకండి.
- పిన్ ని ఎంచుకునేటప్పుడు, నెంబర్లని ఎంచుకోకండి మరియు అక్షరాలని, వీటిని సులువుగా గుర్తించవచ్చు. ఇనిషియల్స్ ని మానండి, ఫోన్ నెంబర్లు, పుట్టిన తేదీలని వాడరాదు.
- మీ కార్డ్ పై మీరు కార్డ్ అందిన వెంటనే సంతకం చేయండి. కార్డ్ అకౌంట్ నెంబరు మరియు టెలిఫోన్ నెంబర్లని పోయినా, దొంగిలించబడ్డ కార్డుల గురించి రిపోర్ట్ చేయండి. సురక్షితమైన చోట ఉంచుకోండి.
- మీ కార్డ్ ని ప్రతి కొనుగోలు తర్వాత వెనక్కి తీసుకోండి
- ఫోన్ లో ఎవరికీ మీ కార్డ్ నెంబర్లని ఇవ్వకండి
- ఎల్లప్పుడూ ట్రాన్జాక్షన్ సొమ్ముని సేల్స్ రసీదుపై సంతకం చేసి ముందు గమనించండి
- ఎల్లప్పుడూ సేల్స్ వోచర్లని పరిశీలించి సొమ్ముని కస్టమరు కాపీలో రసీదులతో పోల్చి మర్చంట్ కాపీపై ఉన్నదే ఉందని నిర్ధారించుకోవాలి
- మీ కార్డ్ గ్లోబ్ కంపార్ట్మెంట్ లో మీ కార్డ్ ని ఉంచరాదు
- ఎల్లప్పుడూ మీ పిన్ మరియు ట్రాన్జాక్షన్ సొమ్ముని గమనించండి, ఏదైనా అనుమానగా ఉంటే వెంటనే ట్రాన్జాక్షన్ ని రద్దు చేయండి
- ఏటీఎమ్ ట్రాన్జాక్షన్ పూర్తయిన తర్వాత, మీ కార్డ్ మరియు ట్రాన్జాక్షన్ రికార్డుని అక్కడే వదిలి రాకూడదు. నెలసరి స్టేట్మెంట్లని గమనించండి
- కాష్ ని ఏటీఎమ్ వద్ద నించుని లెక్కించరాదు, కాష్ కార్డ్ ని రసీదుని తీసుకుని వెంటనే వచ్చేయాలి.
- మీ వెనకాల ఏటీఎమ్ వద్ద వెచి ఉన్నారు, వారు పిన్ ని చూడకుండా జాగ్రత్త పడండి లేదా సొమ్ముని ఎంటరు చేసి ముందు జాగ్రత్తపడండి
- ఏటీఎమ్ మెషిన్ నుండి కార్డుని తీయలేక పోతుంటే, ఎవరి సహాయాన్ని కోరకండి, అది బ్యాంక్ సెక్యూరిటీ ఆఫీసరు అయినా కూడా, కొత్త వారి సాయం కోరకండి.
- మీ డెబిట్ కార్డ్ పోయినట్లయితే, 24 గంటల కస్టమర్ కేర్ నెంబర్లకు తెలియజేయండి.

ఏ వివరాల కోసమైన, దయచేది మా 24 గంటల కస్టమర్ కేర్ సెంటరుకు కాల్ చేయండి లేదా మాకు రాయండి. bank@kotak.com మరియు మీకు సాయపడటానికి మేము సిద్ధంగా ఉంటాము.

డొమెస్టిక్ రెమిటెన్స్

డిమాండ్ డ్రాఫ్ట్ (డిడి)/ బ్యాంకర్స్ చెక్స్ (బిసి):

డిమాండ్ డ్రాఫ్ట్: డిమాండ్ డ్రాఫ్ట్ అనేది సొమ్ము చెల్లింపు కోసం వాడబడింది. దీనిలో బేరాలుండవు, మరియు రాసిన ఆర్డరు ప్రకారం చెల్లింపులు జరుగుతాయి. బ్యాంక్ డిడిలు జారీ తమ సొంత బ్రాంచులలో చేస్తుంది, బ్యాంక్ తో రాత పోతలు బ్రాంక్ జారీ చేసిన డ్రాఫ్ట్లు డ్రాఫ్ట్ డ్రాయింగ్ సర్దుబాట్లు స్థానిక బ్యాంక్ బ్రాంచులు డ్రాఫ్టులు ప్రదేశాలలో బ్యాంక్ ప్రదేశం కాకుండా ఉంటాయి.

బ్యాంకర్స్ చెక్స్: సాకర్లం కస్టమర్లకు స్థానిక రెమిటెన్స్ ఫండ్స్ కొరకు అందజేయబడుతుంది. బ్యాంకర్లు చెక్ ని డ్రా చేసి బ్రాంచుకు చెల్లించడానికి జారీ చేస్తారు.

డిడిలు/ బిసిలలో పేర్కొన్న జెనెరల్ షెడ్యూలు చార్జీలనే జారీ చేస్తారు.

నేషనల్ ఎలక్ట్రానిక్ ఫండ్ ట్రాన్స్ ఫర్ (NEFT)

ఫండ్స్ ట్రాన్స్ ఫర్ కొరకు సమర్థవంతమైన, బడత గల, ఆర్థిక, నమ్మదగ్గ మరియు అద్భుతమైన విధానం మరియు బ్యాంకింగ్ సెక్టర్ ద్వారా భారతదేశం మొత్తం క్లియరింగ్ చేసుకోవచ్చు, ప్రస్తుతం ఉన్న పేపర్ పనులు, ఫండ్స్ ట్రాన్స్ ఫర్ మరియు క్లియరింగ్ విధానం అవసరం లేదు.

ఎలక్ట్రానిక్ క్లియరింగ్ సిస్టమ్ (ECS)

ఇటువంటి దివిడెండ్, కమిషన్ , ఆశక్తి మొదలైన సమూహ మరియు పునరావృత చెల్లింపు లావాదేవీల కోసం పేపర్ అవసరం లేకుండా ఆర్బిఐచే కస్టమర్లకు అందించే సాకర్లం.

రియల్ టైం గ్రాస్ సెటిల్ మెంట్ (RTGS)

RTGS డబ్బుని బదిలీ చేయడానికి 'సమయం' మరియు 'గ్రాస్' ఆధారం ఒక బ్యాంక్ నుండి మరొక బ్యాంకులు జరిగే నిధుల బదిలీ యంత్రాంగంగా పేర్కొనబడుతుంది. ఈ బ్యాంకింగ్ చానెల్ ద్వారా సాధ్యమైనంత వేగంగా డబ్బు బదిలీ అవుతుంది. 'అనలైన్ సమయం' 'పరిష్కార చెల్లింపు లావాదేవీలు ఏ సమయం కోసం వేచి ఉండవు, అంటే లావాదేవీలు వెంటనే ప్రొసెస్ చేయబడతాయి.'; గ్రాస్ సెటిల్ మెంట్' లావాదేవీ ఇతర లావాదేవీతో జత చేరకుండా ఒకదాని ఆధారంగా స్థిర పడతారు. ఈ డబ్బు బదిలీని గమనిస్తే, భారతదేశం యొక్క రిజర్వ్ బ్రాంకు పుస్తకాలు చెల్లింపు వినియోగదార్లు పేరున RTGS ని వినియోగించి, వారి ఫండ్స్ ని బదిలీ చేస్తారు. రూ.2 లక్ష మరియు అంతకంటే ఎక్కువ బ్యాంకు బ్రాంచిలు ఇందులో పాల్గొంటాయి.

కస్టమర్ల అకౌంటుకు సెక్యూరిటీ

బ్యాంక్ కస్టమరు అకౌంటు వివరాలని మూదో వ్యక్తికి లేదా పార్టీకి కస్టమరుకు తెలియకుండా అందజేయదు. అయితే, కొన్ని తప్పనిసరి పరిస్థితులు అనగా, తప్పనిసరి చట్టం ప్రకారం వివరాలని తెలుపవచ్చు, బాధ్యత ఉన్న చట్టం, బలవంతం మీద సమాచారాన్ని ప్రజలకు మైయు బ్యాంకు యొక్క వడ్డీ వివరాలని బహిర్గతం చేయవలసినపుడు తెలియపరుస్తుంది.

మరణించిన డిపోజిట్ అకౌంటు బకాయిల సెటిల్ మెంట్

- డిపోజిటర్ నామినేషన్ కొన బ్యాంకులో రిజిస్టరు చేసుకుంటే: మరణించిన డిపోజిటరు యొక్క బాలన్స్ అవుట్ స్టాండింగ్ సొమ్ముని బ్యాంకు సంతృప్తి చెందిన మీదట నోమినీని గుర్తించిన మీదట సొమ్ముని ట్రాన్స్ ఫర్ చేస్తుంది
- పై విధానానికి నోమినేషన్ ఉన్న చోట బ్యాంకుతో జోయింట్ అకౌంట్ గా రిజిస్టరు చేసుకుంటే
- జోయింట్ డిపోజిట్ అకౌంట్ లో, ఒక జోయింట్ అకౌంట్ హోల్డరు మరణిస్తే, బ్యాంకు చెల్లింపుని చట్ట బద్ధంగా వారసత్వం ఉన్న వారికి సర్వైవింగ్ డిపోజిటరుకు అందజేస్తుంది. అయితే, జోయింట్ అకౌంట్ హోల్డరు తప్పనిసరిగా అకౌంటులో ఉన్న బాలన్స్ సొమ్ముని 'వ్యక్తికి గానీ లేదా సర్వైవరుకు , ఫార్మర్/ లేటర్ లేదా సర్వైవరు, సర్వైవరులో ఏ ఒక్కరికైనా అందజేస్తారు. తప్పని సరిగా చెల్లింపు చేసిన మీదట చట్టబద్ధంగా ఆలస్యం అవుతుంది
- ఒకవేళ నోమినీ లేనపుడు మరియు బ్యాంక్ ఏ అనుమానం లేనపుడు లేదా క్లిమంట్స్ మధ్య గొడవలున్నపుడు బ్యాంకు అవుట్ స్టాండింగ్ సొమ్ముని మరణించిన వ్యక్తి జోయింట్ అప్లికేషన్ ని మరియు ఇండెమ్నిటీని చట్ట బద్ధంగా లేదా వ్యక్తి తప్పనిసరి బంధువులకు , వారసులకు అందిస్తుంది. సంబంధిత కాగితాలని అందజేసిన మీదట బ్యాంకు ఆమోదించిన మీదట చెల్లింపు లభిస్తుంది. ఇది డిపోజిటరు చట్టబద్ధ ఫార్మాలిటీలని పూర్తి చేయడంలో ఆలస్యం అయినపుడు అకౌంటు డిపోజిటరుదే అని నిర్ధారించిన మీదట లభిస్తుంది.

టర్న్ డిపోజిట్ పై మరణించిన వారి అకౌంటుకు వడ్డీ చెల్లింపు

డిపోజిటరు మరణించినట్లయితే మెట్యూరిటీ డిపోజిట్ మరియు డిపోజిట్ సామ్మని మెట్యూరిటీ తేదీ తర్వాత క్లెయిమ్ చేసినపుడు, బ్యాంక్ వడ్డీని మెట్యూరిటీ సమయాన ఉన్న రేటు ప్రకారం వడ్డీ చెల్లిస్తుంది. మెట్యూరిటీ తేదీ నుడ ఇ చెల్లింపు తేదీ వరకు, బ్యాంకు సింపుల్ ఇంట్రస్ట్ ని మెట్యూరిటీ తేదీ నుంచి పొందేలా చేస్తుంది. మెట్యూరిటీ తేదీని మించి బ్యాంకుతో డిపోజిట్ ఉన్నట్లయితే, బ్యాంక్ పోలీస్ ప్రకారం వడ్డీ చెల్లిస్తుంది.

అయితే, డిపోజిటరు మెట్యూరిటీ తేదీకి ముందే మరణించినట్లయితే, బ్యాంకు సేవింగ్స్ డిపోజిట్ రేటు ప్రకారం మెట్యూరిటీ తేదీ నుంచి చెల్లింపు తేదీ వరకు చెల్లిస్తుంది.

డిపోజిటరుకు ఇన్సూరెన్స్ కవర్

బ్యాంకులు డిపోజిట్లపై ఇన్సూరెన్స్ స్కీము ప్రకారం డిపోజిట్ ఇన్సూరెన్స్ మరియు క్రెడిట్ గ్యారంటీ కార్పొరేషన్ ఆఫ్ ఇండియా (DIGCC) DIGCC యొక్క నియమాలు మరియు పరిధుల ప్రకారం చెల్లిస్తుంది.

- అన్ని కమర్షియల్ బ్యాంకులు అనగా ఫారిన బ్యాంకు భారతదేశంలో ఉన్నవి, స్థానిక విరియాలో ఉన్న బ్యాంకులు మరియు ప్రాంతీయ గ్రామీణ బ్యాంకులు డిపోజిట్ ఇన్సూరెన్స్ మరియు క్రెడిట్ గ్యారంటీ కార్పొరేషన్ (DIGCC) చే భీమా చేయబడతాయి.
- సేవింగ్స్, ఫిక్స్డ్, కరెంట్ మొదలైన వాటి కోసం అన్ని డిపోజిట్ DIGCC ఇన్సూర్ చేస్తుంది
- బ్యాంకు యొక్క భిన్నమైన బ్రాంచులలో డిపోజిట్లు గరిష్టం రూ. 5,00,000 (ఐదు లక్షల రూపాయలు మాత్రమే) చేసినట్లయితే అసలు మరియు వడ్డీ సామ్మ అతను/ ఆమె కు సమాన హక్కులుంటాయి మరియు అదే లిక్విడేషన్/ రద్దు తేదీని బ్యాంకు లైసెన్స్ లేదా అమార్గేమేషన్/ మెర్జర్/ పునరుద్ధరణ స్కీము ప్రకారం అదే తేదీన అందిస్తుంది.
- DIGCC ఇన్సూర్స్ అసలు మరియు వడ్డీని రూ. 5 లక్షల సామ్మ వరకు ఆమోదిస్తుంది ఉదా.: ఒక వ్యక్తికి రూ. 4,95,000 ప్లస్ వడ్డీ రూ. 4,000 ఉంటే మొత్తం సామ్మ DIGCC చే భీమా చేయబడింది రూ. 4,99,000. అయితే అసలు సామ్మ అకౌంటులో రూ. 5 లక్షల ఉంటే; పొందే వడ్డీ భీమా చేయబడదు, వడ్డీ అవడం వల్ల కాదు, కానీ రూ. 5 లక్షలకు మించి సామ్మ ఉన్నందున.
- అన్ని ఫండ్స్ అదే యాజమాన్యానికి చెంది ఒకే బ్యాంకులో ఉండినట్లయితే వాటిని డిపోజిట్ భీమా నిర్ధారించబడుతుంది. ఫండ్స్ భిన్నమైన యాజమాన్యం లేదా వేరు వేరు బ్యాంకులలో వేరుగా ఇన్సూర్ చేయబడితే వాటిని విడిగానే పరిగణిస్తారు. మీరు ఒకటికి మించిన బ్యాంకులలో డిపోజిట్ చేస్తే, డిపోజిట్ భీమా కవరేజ్ పరిమితి ఆయా బ్యాంకుల డిపోజిట్లపై ఆధారపడి ఉంటాయి.
- ఒకటికి మించి డిపోజిట్ అకౌంట్ అదే బ్యాంక్ లో వేరు వేరు బ్రాంచులలో డిపోజిట్ చేస్తే, ఉదా; మిస్టర్ . ఎక్స్ ఒకటి లేదా అంతకంటే ఎక్కువ సేవింగ్స్/ కరెంట్ అకౌంట్ లని ప్రారంభిస్తే మరియు ఒకటి లేదా మరిన్ని ఫిక్స్డ్/ రికింగ్ డిపోజిట్ అకౌంట్స్ మొదలైనవి ఉంటే, వీటన్నింటినీ ఒకే అకౌంటుగా పరిగణిస్తారు, అదే సామర్థ్యం మరియు అదే హక్కుగా పరిగణిస్తారు. కనుక, ఈ అకౌంట్లలో బాలన్సులు గరిష్టం రూ. 5 లక్షల వరకు ఇన్సూరెన్స్ కవర్ లభిస్తుంది. ఒకవేళ మిస్టర్ ఎక్స్ మరో డిపోజిట్ అకౌంట్ తన సామర్థ్యం భాగస్వామ్య సంస్థకు లేదా గార్జియన్ కు కంపెనీ యొక్క మైనర్ లేదా డైరెక్టర్ లేదా బ్రస్టీ లేదా జోయింట్ అకౌంట్, అతని భార్య ఉంటే, మిసెస్ వై, ఒకటి లేదా మరిన్ని బ్రాంచులలో ఇలాంటి అకౌంట్లు ఉంటే వాటిని భిన్నమైన సామర్థ్యంతో మరియు భిన్నమైన హక్కుతో పరిగణిస్తారు. ఈ ప్రకారంగా, ఇలాంటి డిపోజిట్ అకౌంట్స్ ద్వారా కూడా వేరుగా రూ. 5 లక్షల వరకు ఇన్సూరెన్స్ కవర్ ని ఆనందించవచ్చు.
- డిపోజిట్ పేరుని ప్రొప్రైటరీ ప్రకారం డిపోజిటర్ సొంత ప్రొప్రైటరీ మరియు సామ్మని డిపోజిట్ సొంత సామర్థ్యంతో మరియు పెంచి మరియు ఇన్సూరెన్స్ భీమా రూ. 5 లక్షల వరకు గరిష్టంగా లభిస్తుంది.
- మరిన్ని వివరాల కోసం దయచేసి www.dicgc.org.in ని చూడండి.

డోర్మెంట్ అకౌంట్స్

అకౌంట్స్, ఎలాంటి 'కస్టమరు ప్రిరణ' లేని ట్రాన్జాక్షన్లు (సిస్టమ్ ద్వారా ఏర్పడ్డ లావాదేవీలు అనగా క్రెడిట్ ఇంట్రస్ట్, డెబిట్ ఇంట్రస్ట్) 24 నెలల వరకు కొనసాగిన వాటిని డోర్మెంట్ అకౌంట్స్ గా పరిగణిస్తారు. ఇలాంటి అకౌంట్స్ స్థి డోర్మెంట్ కస్టమరు వ్రాత పూర్వకంగా ఇచ్చిన సూచనల ప్రకారం ఉంటాయి, వీటికి ఆధారంగా గుర్తింపు రుజువు దస్తావేజులు మరియు ఆర్థిక ట్రాన్జాక్షన్ల వివరాలు అవసరమవుతాయి. ఏటీఎమ్, నెట్ బ్యాంకింగ్, మొబైల్ బ్యాంకింగ్, ఫోన్ బ్యాంకింగ్ మొదలైన అనువైన బ్యాంకింగ్ చానెల్స్ ద్వారా చేసే లావాదేవీలు డోర్మెంట్ అకౌంటుగా కొంత సమయం వరకు బ్యాంకు అనుమతించదు.

సురక్షితమైన డిపోజిట్ లాకర్లు

ఈ సాకర్యం ఎంపికైన బ్యాంకు బ్రాంచీలు మాత్రమే అనుమతిస్తాయి, ఈ సాకర్యం ఉన్న బ్రాంచులు, సేఫ్ డిపోజిట్ అలాట్ మెంట్ లభ్యత మరియు కంప్లయెన్స్ ఇతర నిబంధనలు ఈ సేవకు జత చేయబడతాయి. సురక్షితమైన డిపోజిట్ లాకర్లు వేరు వేరు వ్యక్తులు తీసుకోవచ్చు (మైనరు కాదు) సింగిల్ లేదా జోయింట్ గా మరో వ్యక్తి, జిజ్ఞాస, సంస్థలు, పరిమితమైన కంపెనీలు, అసోసియేషన్స్, సొసైటీలు, ట్రస్ట్లు మొదలైనవి. నోమినేషన్ సాకర్యం విడిగా లాకర్లని సింగిల్ లేదా జోయింట్ గా లభిస్తుంది. ఒకవేళ సోల్ హైరర్ నోమినేషన్ లేని వ్యక్తి మరణిస్తే, వీలునామాలో ఉన్నట్లుగా, ఎగ్జిక్యూటర్/ అడ్మినిస్ట్రేటర్ కు అందజేయబడుతుంది.

ఫిర్యాదులు మరియు ఇబ్బందులు

కస్టమర్లకు ఏవైనా ఫిర్యాదులు/ సమస్యలు ఈ సర్వీసు గురించి ఏ బ్యాంకు వద్దైన ఫిర్యాదు చేసే హక్కు కలదు, ఈ ఫిర్యాదులని సంబంధిత నియమిత అధికారి కస్టమరు ఫిర్యాదులని/ సమస్యలని గమనిస్తారు. ఈ ఫిర్యాదుల వివరాలు మరియు మెకానిజం బ్యాంకు ప్రాంగణంలో డిస్ప్లే చేయబడి ఉంటాయి మరియు వెబ్ సైట్ లో లభిస్తాయి. బ్రాంచ్ అధికారి అవసరమైన అన్ని వివరాలని ఫిర్యాదు చేసిన విధానం ప్రకారం అందిస్తారు. కస్టమరు చేసిన ఫిర్యాదుకు సంతృప్తికరమైన బదులు బ్యాంకు నుండి లభించకపోతే 30 రోజులలోగా కస్టమరు రిజర్వ్ బ్యాంక్ ఆఫ్ ఇండియా చే నియమించబడ్డ బ్యాంకింగ్ ఓంబడ్స్ మన్ వద్ద ఫిర్యాదు చేయవచ్చు.

చెక్ డ్రాప్ బాక్స్ మరియు చెక్స్ ఎక్స్ నాలెడ్జ్ మెంట్

ఎక్స్ నాలెడ్జ్ మెంట్ కస్టమరుకు అడిగిపుడు అన్ని చెక్స్ ని డిపోజిషన్ బ్యాంకులు కౌంటర్లు చెక్ డ్రాప్ బాక్స్ సాకర్యం లభిస్తుంది. బ్రాంచ్ ఏటీఎమ్ బాక్స్ 'కస్టమర్ల చెక్కులని కౌంటరు వద్ద గమనించబడతాయి మరియు పే ఇన్ స్లిప్స్ పై ఎక్స్ నాలెడ్జ్ మెంట్ ని పొందగలరు.

రిజిస్ట్రీని పిలవరాదు

బ్యాంకు తన కస్టమర్లకు ఇటీవల ప్రొడక్టులు మరియు సేవల వివరాలని అందిస్తుంది. మేము లేళ , ఈమెయిల్ లేదా ఫోన్ ద్వారా అందజేస్తాము మరియు ఈ ప్రొడక్టులు మరియు సేవలు ఆశక్తికరమైనవి మరియు లాభదాయకమైనవి అని అనిపించినపుడే చేస్తాము.

మీ ఏకాంతాన్ని మేము గౌరవిస్తాము మరియు మీలో కొంత మంది ఫోన్/ ఈమెయిల్/ఎస్ఎమ్ఎస్ ద్వారా మా టెలిమార్కెటింగ్ యాక్టివిటీలు పొందడం ఇష్టపడరు. ఇలాంటిపుడు, మీరు డు నాట్ కాల్ సర్వీసుని రిజిస్ట్రేషన్ సాకర్యాన్ని మీరు వినియోగించుకోవచ్చు లేదా మాకు రాతపూర్వకంగా లేదా కాల్ చేసి మరియు మీ ఫోన్ నెంబరుకు రిజిస్టరు చేసుకుని టెలిమార్కెటింగ్ లిస్టుని మినహాయించుకోవచ్చు. మీచే అందుకున్న రిజిస్టర్ వివరాలని మేము రహస్యంగా ఉంచుతాము.

ఒకసారి మీరు రిజిస్టరు చేసుకున్న మీదట;

- మేము ప్రతి పనికి మీ రిజిస్టరు నెంబరుకు మార్కెటింగ్ కాల్స్ రాకుండా చూసుకునే బాధ్యత మది.
- దయచేసి 15 పని దినములు ఈ ప్రత్యేక నెంబర్లని మా టెలిమార్కెటింగ్ జాబితా నుండి తొలగించడానికి సమయాన్నివ్వండి.

డిపాజిటరీపార్టీసిపెంట్సర్వీసెస్

బ్యాంకు తన ఖాతాదారులకు అనేక రకాల ఆర్థిక ప్రాజెక్టులు మరియు సర్వీసులు అందిస్తుంది. వీటిలో డిపాజిటరీ సర్వీసులు కూడా ఉంటాయి. భారతదేశ వ్యాప్తంగా తనకు గల బ్రాంచిల నెట్వర్క్ ద్వారా డిపాజిటరీ సర్వీసులు అందించేందుకు ఉభయ డిపాజిటరీలతో (అంటే ఎన్ఎస్డీఎల్ మరియు సిడిఎస్ఎల్) డిపాజిటరీ పార్టీసిపెంట్గా (డిపి) బ్యాంకు రిజిస్టరు చేయబడింది. అకౌంట్ తెరవడం మరియు నిర్వహించడం, డీమెటీరియల్జేషన్, రీమెటీరియల్జేషన్, మార్కెట్ బదిలీల ద్వారా ట్రేడ్లను పరిష్కరించడం, ఆఫ్ మార్కెట్ బదిలీలు, ఇంటర్ డిపాజిటరీ ట్రాన్స్ఫర్స్, నామినేషన్, ట్రాన్స్మిషన్, డెమోగ్రాఫిక్ వివరాలలో మార్పులు మొదలైనవి సర్వీసుల్లో ఉంటాయి.

అకౌంట్ తెరవడం: ఎలక్ట్రానిక్ రూపంలోకి మార్చబడిన షేర్ సర్టిఫికేట్స్ రూపంలో తన భౌతిక హోల్డింగ్స్ని పొందేందుకు ఖాతాదారుడు డీమ్యాట్ అకౌంట్ తెరవవలసి ఉంటుంది. భౌతిక రూపం నుంచి ఎలక్ట్రానిక్ రూపంలోకి షేర్స్ మార్పించుకునేందుకు షేర్స్ సర్టిఫికేట్స్లో ఉన్న హోల్డింగ్ ప్రకారం అకౌంట్ని తెరవవలసి ఉంటుంది. ఒకవేళ సెకండరీ మార్కెట్ లావాదేవీలు జరుపుతుంటే, అంటే రిజిస్టర్డ్ స్టాక్ బ్రోకరు ద్వారా షేర్లు కొనడం/విక్రయించడం చేస్తుంటే, ఖాతాదారు తన అకౌంట్లోకి షేర్లను డెబిట్/క్రెడిట్ చేసేందుకు డీమ్యాట్ అకౌంట్ వివరాలను బ్రోకర్కి ఇవ్వవలసి ఉంటుంది. డీమ్యాట్ అకౌంట్ని తెరవడానికి డిపాజిటరీ పార్టీసిపెంట్కి (డిపి) అకౌంట్ని తెరిచే దరఖాస్తు ఫారంతో పాటు సంబంధిత కెవైసి డాక్యుమెంట్లు (అంటే పాస్పోర్టు సైజు ఫోటోగ్రాఫ్తో పాటు గుర్తింపు ధృవీకరణ, చిరునామా ధృవీకరణ మరియు ఇతర వివరాలు) ఖాతాదారు సమర్పించవలసి ఉంటుంది. డాక్యుమెంట్లు అన్నిటినీ స్వయంగా ఎటెస్ట్ చేయాలి. క్లయింట్ సమర్పించిన డాక్యుమెంట్లు/వివరాలతో పాటు దరఖాస్తును విజయవంతంగా ప్రాసెస్ చేసిన తరువాత, డీమ్యాట్ అకౌంట్ తెరవబడుతుంది మరియు ఖాతాదారునికి బ్యాంకు వీటిని ఇస్తుంది. బ్యాంకుతో భవిష్యత్తులో జరిపే కరెస్పాండెన్స్ మొత్తానికి డీమ్యాట్ అకౌంట్ను ఖాతాదారు కోట్ చేయవలసి ఉంటుంది.

షేర్ల డీమెటీరియల్జేషన్: డీమెటీరియల్జేషన్ కోసం సంబంధిత డిపాజిటరీల వద్ద రిజిస్టరు అయిన సెక్యూరిటీలను మాత్రమే డీమెటీరియల్జేషే చేయడం జరుగుతుంది. అకౌంట్దారుని పేరుతో రిజిస్టరు అయిన హోల్డింగులను మాత్రమే డీమెటీరియల్జేషే చేయడం జరుగుతుంది. సెక్యూరిటీలు గల వ్యక్తుల పేర్లు డీమ్యాట్ అకౌంట్కి ఇవ్వబడిన షేర్లకు సరిపోయాలి. ట్రాన్స్ఫర్జేషన్ కమ్ డీమ్యాట్ సదుపాయం లభిస్తుంది, దీనిలో షేర్ సర్టిఫికేట్లు విభిన్న వరుసక్రమంలో పేర్లు ఉన్నప్పటికీ అదే అకౌంట్లో డీమెటీరియల్జేషే చేయబడవచ్చు. డీమెటీరియల్జేషే చేయవలసివున్న సెక్యూరిటీల సర్టిఫికేట్లతో పాటు డీమెటీరియల్జేషన్ కోసం నిర్ణీత డీమ్యాట్ అభ్యర్థన రూపంలో బ్రాంచికి క్లయింట్ (రిజిస్టర్డ్ యజమాని) అభ్యర్థన చేయాలి. సమర్పించడానికి ముందు, “ డీమెటీరియల్జేషన్ కోసం సరెండర్ చేయబడింది” అని సర్టిఫికేట్లపై రాయాలి. డిపికి డీమ్యాట్ అభ్యర్థనను సమర్పించిన తేదీ నుంచి దాదాపు 30 రోజుల్లో సాధారణంగా క్లయింట్కి డీమ్యాట్ ధృవీకరణ అందుతుంది. ప్రతి కంపెనీ యొక్క షేర్లను డీమెటీరియల్జేషే చేయడానికి వేరే అభ్యర్థన అవసరమవుతుంది. ఒకవేళ అనేక కంపెనీలు అయితే డీమెటీరియల్జేషన్కి వేరే అభ్యర్థనలు అవసరమవుతాయి. అభ్యర్థనల్లో పేర్కొన్న వివరాలను బ్రాంచి నిర్ధారించుకుంటుంది మరియు డీమెటీరియల్జేషన్కి కంపెనీ లభ్యతను పరీక్షిస్తుంది. డీమ్యాట్ అకౌంట్లోని అకౌంట్దారులందరూ తప్పకుండా అభ్యర్థన ఫారంపై సంతకం చేయాలి. అభ్యర్థన ఫారంపై చేసిన సంతకాన్ని డీమ్యాట్ అకౌంట్ని సంతకంతో బ్రాంచి నిర్ధారించుకుంటుంది. అన్ని అంశాల్లోనూ సక్రమంగా ఉంటే, సిస్టమ్లో అభ్యర్థనను పొందుపరిచి, తదుపరి ప్రాసెసింగ్ కోసం సెంట్రలైజ్డ్ డిపాజిటరీ ఆపరేషన్స్కి దీన్ని పంపుతుంది. సంబంధిత ఆర్బీఎ/కంపెనీకి పంపబడిన అభ్యర్థన ప్రాసెస్ చేయబడవచ్చు/తిరస్కరించబడవచ్చు. ఒకవేళ తిరస్కరించబడితే, అవసరమైన పరిష్కారం కోసం కస్టమర్కి డాక్యుమెంట్లను తిప్పిపంపడం జరుగుతుంది, దీని తరువాత డీమెటీరియల్జేషన్ కోసం మళ్ళీ సమర్పించవలసి ఉంటుంది.

షేర్ల రీమెటీరియల్జేషన్: ఎలక్ట్రానిక్ రూపంలో ఉంచబడిన సెక్యూరిటీలను భౌతిక రూపంలో కూడా ఉంచుకోదలచిన ఖాతాదారులు బ్రాంచికి రీమెటీరియల్జేషన్ అభ్యర్థనను సమర్పించవలసి ఉంటుంది. డీమ్యాట్ అకౌంట్లో ఉన్న ఫ్రీ బ్యాలెన్స్ హోల్డింగులను మాత్రమే ఖాతాదారు భౌతిక రూపంలోకి మార్చుకోగలరు. నిర్ణీత ఫార్మాట్ ప్రకారం బ్రాంచికి రీమెటీరియల్జేషన్ కోసం ఖాతాదారు అభ్యర్థన సమర్పించవలసి ఉంటుంది. డీమ్యాట్ అకౌంట్లో గల అకౌంట్దారులందరి సంతకాలు మరియు డీమ్యాట్ అకౌంట్లో లభిస్తున్న ఫ్రీ హోల్డింగ్స్ తో సహా దరఖాస్తు ఫారంలో పేర్కొన్న వివరాలను బ్రాంచి నిర్ధారించుకుంటుంది. అన్ని అంశాల్లోనూ సక్రమంగా ఉన్నట్లయితే బ్రాంచి ఈ అభ్యర్థనను సిస్టమ్లో పొందుపరిచి, తదుపరి ప్రాసెసింగ్ కోసం కేంద్రీకృత డిపాజిటరీ ఆపరేషన్స్ కార్యాలయానికి దీనికి పంపుతుంది. సంబంధిత ఆర్బీఎ/కంపెనీకి పంపబడిన అభ్యర్థన ప్రాసెస్ చేయబడవచ్చు/తిరస్కరించబడవచ్చు. ఒకవేళ తిరస్కరించబడితే, అవసరమైన పరిష్కారం కోసం కస్టమర్కి డాక్యుమెంట్లను తిప్పిపంపడం జరుగుతుంది.

ట్రేడ్‌లను పరిష్కరించుట: స్టాక్ ఎక్స్‌చేంజి ద్వారా షేర్లను విక్రయించేందుకు, ఖాతాదారు సెబీ రిజిస్టర్డ్ బ్రోకర్ వద్ద (క్లియరింగ్ బ్రోకర్) ట్రేడింగ్ అకౌంట్ తెరవవలసి ఉంటుంది. బ్రోకర్ ద్వారా షేర్లను విక్రయించిన తరువాత, ఖాతాదారు షేర్లను తన డిమ్యాట్ అకౌంట్ నుంచి బ్రోకరు యొక్క షాల్ అకౌంట్‌కి టీ+2 రోజుల్లో బదిలీచేయవలసి ఉంటుంది. ఇన్‌స్ట్రక్షన్ స్లిప్పులో విక్రయించిన షేర్లు మరియు పరిమాణంతో పాటు సీఎం-బిపి ఐడి (క్లియరింగ్ సభ్యుడు), పరిష్కార విభాగం, పరిష్కార సంబంధ మొదలైనటువంటి వివరాలను డెలివరీ ఇన్‌స్ట్రక్షన్ స్లిప్పులో రాసి దాన్ని బ్రాంచిలో ఖాతాదారు సమర్పించాలి. ఇలాంటి ట్రేడ్‌లను “ఆన్-మార్కెట్ ట్రేడ్స్” అంటారు. దీనిలో ట్రేడ్‌ని సంబంధిత స్టాక్ ఎక్స్‌చేంజీ ద్వారా పరిష్కరించడం జరుగుతుంది. అలాగే పరిష్కార బాధ్యతలు ఉండని అదే డిపాజిటరీ లోపల ఒక డిమ్యాట్ అకౌంట్ నుంచి మరొక డిమ్యాట్ అకౌంట్‌కి ఖాతాదారు మార్పాటునుకుంటే, వీటిని “ఆఫ్-మార్కెట్ ట్రేడ్స్” అని అంటారు.

ఒక డిపాజిటరీ వద్ద ఉన్న ఒక డిమ్యాట్ అకౌంట్ నుంచి మరొక డిపాజిటరీలోని వేరొక డిమ్యాట్ అకౌంట్‌కి షేర్లను బదిలీచేయడం ఉంటే ఇంటర్ డిపాజిటరీ ఇన్‌స్ట్రక్షన్‌లను “ఇంటర్-డిపాజిటరీ ట్రేడ్స్” అని అంటారు.

సంపూర్ణంగా నింపిన ఇన్‌స్ట్రక్షన్ స్లిప్ అందిన మీదట, దీనిలో నింపిన సంబంధిత వివరాలన్నీనీ బ్రాంచి నిర్ధారించుకుంటుంది మరియు అన్ని అంశాల్లోనూ సక్రమంగా మరియు సంపూర్ణంగా ఉన్నట్లుగా కనుగొంటే, లావాదేవీని సిస్టమ్‌లో అమలుపరుస్తుంది. ఒకవేళ తిరస్కరించబడితే అవసరమైన దిద్దుబాట్లు చేసేందుకు వెంటనే తెలియజేయబడుతుంది.

నామినేషన్:

క్లయింట్ నిర్ణీత నామినేషన్ ఫారాన్ని నింపడం ద్వారా ఏ వ్యక్తినైనా తన డిమ్యాట్ అకౌంట్‌లో నామినీగా నియమించవచ్చు. నామినేషన్ ఫారాన్ని నింపి దాన్ని బ్రాంచికి సమర్పించడం ద్వారా ఏ సమయంలోనైనా అకౌంట్‌దారు/లు నామినేషన్‌ని మార్చవచ్చు/తీసేయవచ్చు. ఒకవేళ అకౌంట్‌దారు చనిపోతే డిమ్యాట్ అకౌంట్‌లో గల షేర్లు నామినీకి బదిలీచేయబడతాయి. డిమ్యాట్ అకౌంట్‌లో ఎల్లప్పుడూ నామినేషన్ ఉంచవలసిందిగా సలహా ఇవ్వబడుతున్నది.

ట్రాన్స్‌మిషన్

చనిపోయిన వ్యక్తి కనుక ఉమ్మడి అకౌంట్‌దారుల్లో ఒకరైతే, చనిపోయిన వ్యక్తి ఖాతాలో ఉన్న సెక్యూరిటీలను జీవించివున్న వ్యక్తి అకౌంట్‌కి బదిలీచేయవలసిందిగా నోటరైజ్డ్ డెత్ సర్టిఫికేట్ కాపీతో పాటు నిర్ణీత ట్రాన్స్‌మిషన్ ఫారం ద్వారా బ్యాంకును జీవించివున్న అకౌంట్‌దారులు కోరవచ్చు. దీని కోసం, జీవించివున్న అకౌంట్‌దారులకు తప్పకుండా డిపాజిటరీ అకౌంట్ ఉండాలి, ఇది అదే డిపి వద్ద ఉండొచ్చు లేదా డిపాజిటరీలోని భిన్న డిపితో లేదా ఇతర డిపాజిటరీలో కూడా ఉండొచ్చు.

ఒకవేళ అకౌంట్ ఒకే వ్యక్తి పేరుతో ఉండి, ఆ వ్యక్తి చనిపోతే, అవసరమైన డాక్యుమెంట్లను సమర్పించడం ద్వారా ఆ వ్యక్తి యొక్క డిమ్యాట్ అకౌంట్‌లో ఉన్న బ్యాలెన్స్‌ని తమ అకౌంట్‌కి బదిలీచేయవలసిందిగా అతని యొక్క చట్టబద్ధ వారసుడు(లు) లేదా చట్టబద్ధ ప్రతినిధి(లు) బ్యాంకును అభ్యర్థించాలి.

ఇతర కార్యకలాపాలు: డిమ్యాట్ అకౌంట్‌ని తెరిచిన తరువాత డిమ్యాట్ అకౌంట్‌లో ఏవైనా మార్పుల కోసం చిరునామాను అప్‌డేట్ చేయడం, బ్యాంకు వివరాలు, సంతకం, నామినేషన్ మొదలైనవి ఇతర కార్యకలాపాల్లో ఉంటాయి. అవసరమైన అప్‌డేట్ చేయవలసిందిగా నిర్ణీత ఫార్మాట్‌లో బ్యాంకు బ్రాంచికి అభ్యర్థనను కస్టమర్ సమర్పించవలసి ఉంటుంది. డిమ్యాట్ అకౌంట్‌లో వివరాలను విజయవంతంగా అప్‌డేట్ చేసిన తరువాత, ఖాతాదారునికి అవసరమైన ధృవీకరణను బ్యాంకు ఇస్తుంది.

కోటక్ మహింద్రా గ్రూపుకు కాపీరైట్ కలదు. అన్ని హక్కులు రిజర్వ్ కాబడినవి.